



ГЛАВНАЯ ТЕМА



**Вглядываясь  
в будущее**

**02** *В Дорогомилово  
проходит перетись*



**В магазин —  
с соцкартой**

*Азбука  
потребителя*

**02**

**Мы мороза  
не боимся**

**03**

*Наш район  
готов к зиме*



**В детский сад —  
без проблем**

*На заметку  
родителям*

**04**

**Выплаты  
ветеранам**

**04**

*Социальная  
защита*



**Пока мы едины —  
мы непобедимы**

*Памятная  
дата*

**05**

**Урок истории  
в музее**

**05**

*Патриотическое  
воспитание*



## С ДНЕМ НАРОДНОГО ЕДИНСТВА

4 ноября — дань уважения славному прошлому нашего Отечества и уверенный взгляд в будущее. Единые общие цели объединили почти 4 века назад россиян, вставших на защиту независимости своей страны. И сегодня также велико единое стремление людей преодолеть разногласия, направить свои силы на дальнейшее развитие и процветание России.

Этот праздник должен стать поистине духовной опорой каждого гражданина нашей страны. Пройдя в истории страны через беды гражданских и отечественных войн, через страдания и боль народа, сегодня наши черед подать пример благотворного единения соотечественников во имя процветания Отчизны независимо от национальной и конфессиональной принадлежности. Исторический подвиг ополчения под предводи-

тельством Минина и Пожарского — ярчайший пример того, что чистота помыслов, бескорыстное служение своему народу и самопожертвование ради спасения родной земли всегда были залогом достижения самых высоких целей в деле строительства и единения государства.

Этот день — свидетельство торжества истинно народных ценностей, пронесенных сквозь века и испытания: беззаветной любви к Родине и ближним своим, стремления взять на себя ответственность за судьбу Отечества.

Примите искренние поздравления с Днем народного единства! От всей души желаю вам крепкого здоровья, счастья и благополучия!

**Д. С. ШАЛАЕВ,**

**и. о. главы управы района Дорогомилово**



КОРОТКО

**Герои нашего времени**

В мемориальном парке на Поклонной горе прошла фотовыставка «В борьбе со стихией», организованная МЧС России. На выставке были представлены работы фотографов, которые вместе с пожарными и добровольцами находились на месте тушения лесных пожаров. По мнению многих, данная фотоэкспозиция отражает всю глубину трагедии, постигшей Россию в это страшное лето, и подвиг тех, кто мужественно сражался со стихией и победил. Напомним, в результате разгула стихии погибли люди, сгорело несколько деревень, пострадали урожай зерновых и лесные массивы.

**В случае роста цен на продукты столичные власти поддержат пенсионеров**

Об этом сообщил и. о. руководителя Департамента потребительского рынка столицы Владимир Малышков. Он пообещал вместе с антимонопольной службой тщательно следить за ценами и призывать к ответу тех, кто хочет нажиться на проблемах. «Мы тщательно следим за тем, чтобы гречка, необходимый для диабетиков продукт, была в магазинах, и намерены рассмотреть варианты, как обеспечить дополнительные поставки этой крупы в больницы», — подчеркнул Владимир Малышков. Чиновник также отметил, что в столице увеличат городской резерв.

**Круглый стол на тему «Бывшим военнослужащим — гражданскую работу»**

Прошел в Центральном доме Российской армии. В его рамках состоялась ярмарка вакансий для безработных граждан и граждан из числа военнослужащих, уволенных с военной службы. В ней приняли участие более 30 работодателей Москвы. Данное мероприятие ставило своей целью содействие в трудоустройстве бывших военнослужащих и членов их семей, информирование военнослужащих о программах по содействию занятости, профессионального обучения и переподготовки по востребованным профессиям и специальностям рынка труда столицы.

ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ РЫНОК



По словам заместителя главы управы района Дорогомилово Д. С. Филиппова, в целях улучшения торгового обслуживания лиц инвалидов и участников ВОВ, других лиц льготных категорий в районе функционируют 3 магазина (ООО «Гарнец» — Бережковская наб., д. 8, ООО «Алир-Н» — ул. Киевская, д. 20, ООО «Магнолия» — Кутузовский пр-т, д. 5/3) и 3 предприятия бытового обслуживания (химчистка ЗАО «Диана» — ул. Поклонная, д. 15, приемный пункт прачечной и химчистки ООО «Химчистка 22» — Кутузовский пр-т, д. 22, ООО «Борвик» (фотоуслуги) — пл. Победы, д. 2), аккредитованные Правительством Москвы для обслуживания выше-

# В магазин — с соцкартой

*Учитывая появившийся за последнее время рост цен на продукты питания, управой района Дорогомилово принимаются определенные меры по развитию предприятий потребительского рынка и услуг социальной направленности, работающих в нижнем ценовом сегменте, а также оказанию адресной помощи социально незащищенным категориям жителей района.*

указанных категорий граждан по сниженным ценам.

Кроме того, на территории района находится 9 предприятий потребительского рынка, реализующих продукты питания и предоставляющих скидки держателям социальной карты москвича. 11 предприятий бытового обслуживания по договорам социального заказа обслуживают ветеранов и инвалидов ВОВ и детства со скидкой 50—100%. 5 автосервисов и 4 автомойки также предоставляют льготы инвалидам ВОВ, имеющим автотранспорт, приобретенный через органы соцзащиты.

В районе еще остаются нерешенные проблемы: отставание в открытии предприятий шаговой доступности в связи с отсутствием необходимых нежилых помещений в тех микрорайонах, где продовольственных магазинов недостаточ-

но, хотя обеспеченность в целом по району удовлетворительная. Данную проблему удастся корректировать установкой автоматов с молочной продукцией, хлебобулочными изделиями, овощами и фруктами. В настоящее время на дворовых территориях установлено 39 автомагазинов. В настоящее время управой района направлено обращение в Москомархитектуру по вопросу согласования расположения земельных участков для размещения легковозможимых павильонов из ЛМК в целях обеспечения по-



Продукты достойного качества по доступным ценам

требности населения района в магазинах шаговой доступности.

Алексей БАРАНОВСКИЙ

ВАЖНО ЗНАТЬ

## Где найти работу?

В октябре число безработных составило 48 709 человек, что на тысячу меньше, чем месяцем ранее. Положительная динамика связана с тем, что московская служба занятости в текущем году в разы увеличила меры поддержки населения. Большинство работодателей постепенно расширяет штат сотрудников, из городского бюджета выделяются средства на создание целевых рабочих мест в рамках действующих предприятий для инвалидов и малообеспеченных граждан, особое внимание уделяется трудоустройству молодежи и женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком. Помимо этого, Правительство Москвы разработало программу, которая включает в себя семинары, встречи с работодателями и ярмарки вакансий, что существенно упрощает поиск работы.

14 октября в кинотеатре «Кунцево» для жителей Западного округа проходила ярмарка вакансий. Это одно из наиболее эффективных средств поиска работы. Все посетители смогли получить исчерпывающую информацию о работе службы занятости ЗАО, встретиться с представителями московских предприятий-работодателей, получить консультации профессиональных психологов и познакомиться с компьютерным банком вакансий. Многие соискатели впервые узнали о существовании мобильной службы занятости, которая появилась в столице не так давно, но уже пользуется популярностью. Основная задача мобильных офисов — добраться даже в самые отдаленные районы города. Особенно ценят работу этой службы пенсионеры, инвалиды и женщины, находящиеся в декретном отпуске, которым сложно самостоятельно попасть на ярмарку вакансий. В дальнейшем Правительство Москвы планирует расширить сеть мобильных офисов, которые так полюбили многим жителям столицы. График работы мобильной службы занятости ЗАО можно уточнить в Центре занятости населения округа.

Алла ЛАРИОНОВА

АКТУАЛЬНО

## Вглядываясь в будущее

**В Дорогомилово Всероссийская перепись населения проходит успешно. По предварительным данным, в мероприятии приняли участие более 90 % жителей. И это не случайно — ведь итоги переписи станут источником для формирования социально-экономических, демографических, строительных, образовательных программ.**

И. о. префекта Западного административного округа Юрий Михайлович Алпатов неоднократно подчеркивал: «Мы должны планировать свою жизнь дальше, на перспективу, знать, сколько домов, школ, детских садов, больниц, поликлиник,



Планируем жизнь вместе

спортивных залов, магазинов и дорог нам будет необходимо построить. Для того чтобы получить такую информацию в масштабах страны, города, округа и района, была проведена Всероссийская перепись населения — важное и значимое событие в жизни нашего государства.

С начала мирового финансового кризиса столичное правительство принимало серьезные меры для улучшения ситуации на рынке труда и выделяло значительные средства на разработку программ содействия занятости населения. Тем не менее некоторые данные, способные кардинально повлиять на занятость, можно получить только с помощью сплошного обследования — переписи. Изменение численности и возрастного состава населения, его профессионального и образовательного уровня, размера семьи определяет в конечном итоге возможное расширение рынка труда, объемов и структуры потребительского спроса. Эта информация очень нужна бизнесу, который может развиваться, только опираясь на полные статистические данные, рассказывающие в том числе и о трудовых ресурсах. Только перепись населения позволит получить объективную и полную картину о состоянии рынка труда и кадровых ресурсах столицы.

Окончательные итоги Всероссийской переписи будут сформированы последовательно в течение 2011—2012 гг.

## КОРОТКО

**Триумфальную арку отреставрируют**

Весной 2011 г. начнется реставрация Триумфальной арки, расположенной на пл. Победы. Такая работа будет проведена впервые с тех пор, как сооружение было воссоздано на Кутузовском пр-те в 1968 г. За 40 лет конструкция сильно обветшала. Исследователи просверлили в плитах из крымского известняка технические отверстия, через которые с помощью специальной камеры осмотрели несущие конструкции. Оказалось, что в восстановлении больше всего нуждается колесница. Смонтированные из отельных частей чугунные детали

предстоит расчистить, демонтировать, заменить саму колесницу и выправить крен.

**Обеспечить ежегодный ввод не менее 600 тыс. кв. м жилья за счет средств бюджета**

для реализации городских жилищных программ в период с 2011 по 2013 г. дал задание временно исполняющий обязанности мэра Владимир Ресин. Это было сделано в рамках утвержденной им 3-летней адресной инвестиционной программы на 2011 г. и основных параметров этой программы на 2012—2013 гг. Адресные инвестиционные программы Москвы формируются ежегод-

но, утверждаются столичным правительством и согласовываются с Мосгордумой. Они предусматривают расходы на строительство жилья, социальных объектов, дорог, линий метрополитена.

**Мослифт на связи**

Оперативная связь с населением является необходимым условием успешной работы, а также помогает быстро устранять недостатки в работе лифтового оборудования. Горячая линия МГУП «Мослифт» (495) 613-3308. Берегите лифт, не допускайте случаев вандализма и хищения лифтового оборудования.

## ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

# Дорогомилово к холодам готово

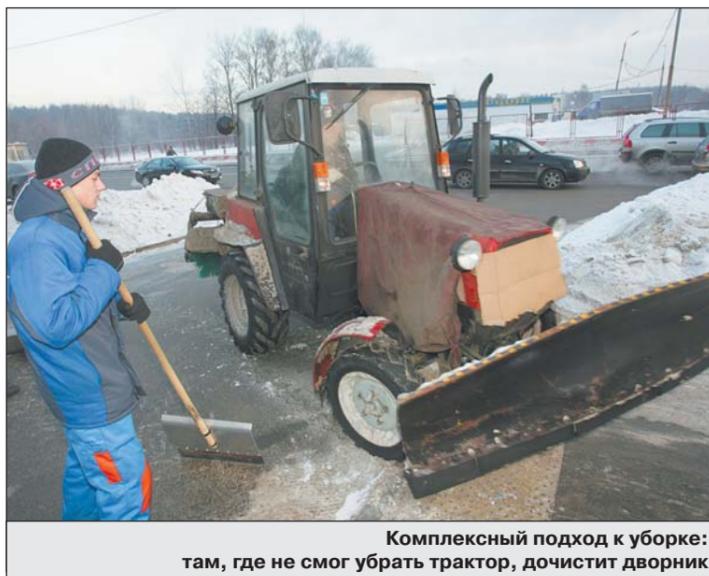
*Зима, как говорится, не за горами. Не сказались ли реформы в сфере столичного ЖКХ на коммунальных службах Дорогомилово, готовы ли наши подрядные организации к работе в зимний период, как будет организована уборка дворовых территорий? На эти и другие вопросы нашей газете ответили в ГУ «ИС района Дорогомилово».*

Синоптики обещают суровую зиму, холода и снегопады, поэтому готовиться к отопительному сезону районные службы начали заранее. Все запланированные мероприятия по обеспечению устойчивой работы жилищного хозяйства района выполнены в полном объеме. К эксплуатации зимой подготовлено 158 жилых строений. Здесь проведены наладочно-регулирующие работы во внутридомовых системах тепло-, водоснабжения, их промывка и установка запорной арматуры. Управляющими организациями установлен контроль над соблюдением технологии проведения работ по содержанию кровель, выполнением мероприятий по сохранности выполненных работ по восстановлению нормативного температурно-

влажностного режима (ТВР) чердачных помещений. Работы по наладке выполнены по ул. Студенческой, д. 30, 32, ул. Платовской, д. 4, ул. Раевского, д. 3, Кутузовскому пр-ту, д. 10, 41, ул. 1812 года, д. 2, Бережковской наб. д. 8. Руководителям жилищных эксплуатирующих организаций поручено продолжить выполнение указанных мероприятий в целях исключения образования сосулек и наледи как при капитальном ремонте металлических кровель, так и в плановом порядке. Ремонт кровли выполнен в домах: пл. Победы, д. 2, корп. 2 (под 5), Бережковская наб., д. 12, ул. Студенческая, д. 19/3. Налажены внутридомовые инженерные коммуникации на системах центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации по

Кутузовскому пр-ду, д. 4, Кутузовскому пр-ту, д. 5/3 (под 4), ул. Студенческой, д. 19/3.

За качеством тепло-, водоснабжения, работой аварийно-диспетчерских служб, сохранностью инженерных коммуникаций управой района Дорогомилово совместно с ГУП ДЕЗ установлен жесткий контроль. По необходимости принимаются оперативные меры по устранению недостатков в содержании жилищного фонда. Обеспечен анализ поступающих жалоб и обращений граждан, а также своевременное устранение недостатков в содержании жилого фонда и инженерных сетей. Разработаны схематические карты по уборке территорий с определением границ участков, занимаемых организациями и арендаторами,



**Комплексный подход к уборке: там, где не смог убрать трактор, дочистит дворник**

технологические карты по очистке от снега дворовых территорий, мобилизационные планы по первоочередной уборке тротуаров и дворовых территорий на случай обильных снегопадов.

## ИНЖЕНЕРНЫЕ СЛУЖБЫ СООБЩАЮТ

## Перерасчет за отопление

**В настоящее время многие жители Западного административного округа видят в своих единых платежных документах суммы перерасчета по услуге «отопление». Причиной этому стала переплата жителей за данную услугу в 2008 г. Подробнее о том, как образовалась эта переплата, рассказывает заместитель директора Государственного учреждения «Инженерная служба Западного административного округа» Валентина Гаранина.**



— Начисления за отопление до 2010 г. производились исходя из общей площади квартиры по ставкам нормативов потребления, утвержденным Правительством Москвы. Зима 2008 г. была теплой, поэтому оплата по нормативу у многих оказалась выше реальной стоимости поставленного тепла. Это показала сверка, которую ежегодно проводят управляющие компании совместно с поставщиком — ОАО «МОЭК». Они сравнивают, сколько тепла реально потреблено (приборы учета есть в каждом многоквартирном доме) и сколько жильцы заплатили исходя из ставок, действовавших на тот момент. Поэтому, проведя анализ фактически потребленного тепла и фактически оплаченного жителями в 2008 г., вышло, что жители столицы переплатили около 300 млн руб.

**— Как будут возвращать переплаченные суммы?**

— На данный момент известны переплаты по каждому дому. Пользуясь этими данными, в короткие сроки удалось рассчитать суммы возврата по каждой квартире. К настоящему моменту многие жители уже увидели в своих пла-

тежных документах сумму перерасчета, но об окончательных сроках возврата сейчас говорить трудно. В каждой отдельной квартире сумма разная. К примеру, в квартире, сумма перерасчета в которой составила 400 руб., возврат произойдет за 1 месяц, а жильцам в квартирах, где положен возврат в 2—3 тысячи, долг отдадут в ближайшие месяцы, постепенно снижая будущие платежи.

**— Вы упомянули, что большая сумма переплаты появилась из-за того, что зима 2008 года была мягкой... Выходит, что на показатель потребленного тепла напрямую влияют погодные условия?**

— Атмосферные явления являются только одним из факторов. Действительно, сколько потребил тепла, столько вам будет начислено. Однако стоит напомнить и об обеспечении теплосбережения в наших домах. Ваши платежи напрямую зависят от управляющей компании — ее специалисты не должны оставлять открытыми окна и форточки в подъездах, обязаны закрывать входные двери, следить за тем, чтобы запирающее устройство нормально работало. Эти простые мероприятия помогут сохранить выработанное в доме тепло, минимизировать его потери и сократить потребление. А жители в свою очередь должны следить, чтобы их управляющая компания эти мероприятия выполняла.

*Беседовала Юлия ДЖУЗЕНОВА*

## РЕФОРМА

## Основные преимущества ТСЖ

Объединение собственников в товарищество служит улучшению микроклимата в доме, так как люди, участвуя в собраниях, обсуждая важные вопросы деятельности товарищества, действуют в общих интересах, создавая тем самым благоприятную атмосферу в доме и комфорт совместного проживания. Члены ТСЖ самостоятельно принимают участие в решении основных вопросов, касающихся содержания дома и придомовой территории. ТСЖ может иметь дополнительные доходы от сдачи в аренду нежилых помещений, находящихся в общедолеговой собственности (технический этаж, подвал и т. д.), рационально использовать конструктивные элементы здания и земельный участок для предоставления рекламных площадей и др. Любой член ТСЖ имеет возможность контролировать расходование средств товарищества и собственных платежей. В ТСЖ создаются условия для экономичного расходования воды, тепла, электрической энергии за счет установки приборов учета ресурсов и применения энергосберегающих технологий. ТСЖ имеет право на получение субсидий на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома.

По дополнительным вопросам создания ТСЖ вы можете обратиться в управу района Дорогомилово по адресу: Кутузовский пр-т, д. 39, тел.: 8 (499) 249-2119, 8 (499) 249-6914 и в ГУ «ИС района Дорогомилово» по адресу: ул. Студенческая, д. 25, тел. 8 (499) 240-9645.

**КОРОТКО**

**На Поклонной горе прошел финал фестиваля прикладного искусства**

Для людей с ограниченными физическими возможностями «Я такой же, как ты». Он состоялся при поддержке Департамента социальной защиты населения столицы и комиссии по культуре и массовым коммуникациям МГД. По словам организатора мероприятия депутата Мосгордумы Евгения Герасимова, целью фестиваля стало выявление творчески одаренных инвалидов и оказание им действенной помощи в занятиях творчеством. Кроме того, важно привлечение внимания к этому значимому социальному аспекту человеческой деятельности.

**Запад Москвы собирает мастеров**

В Дорогомилово состоялась IV Московская межрегиональная выставка-конкурс народных ремесел «Русь мастеровая». С приветственным словом от имени Правительства Москвы на торжественном открытии мероприятия выступил председатель Комитета межрегиональных связей и национальной политики г. Москвы Михаил Соломенцев. Свое искусство жителям столицы показали народные мастера из 40 регионов РФ, а также Республики Беларусь, которые соревновались по 10 номинациям народного декоративно-прикладного искусства.

**Вес портфеля ученика младших классов не должен превышать одного килограмма**

Соответствующие санитарные нормы вступили в силу. Между тем столица уже несколько лет обеспечивает свои школы облегченными учебниками. Пресс-атташе Департамента образования г. Москвы Александр Гаврилов отмечает, что современный ранец намного легче. «Его вес уменьшился благодаря программе облегченных учебников, которая существует в Москве. Это новые учебники, которыми в столице обеспечены учащиеся с 1-го по 9-й класс включительно, — говорит он. — Вес современного облегченного учебника составляет 100–150 г».

**КОНКУРС**

**Детские сады — детям**

Всероссийская политическая партия «Единая Россия» объявляет о начале конкурса «Детские сады — детям». Конкурс призван содействовать формированию социальных условий для улучшения качества жизни российских семей, модернизации системы дошкольного образования и воспитания, повышения эффективности деятельности дошкольных учреждений.

Цель конкурса — выявление, поддержка и распространение инновационного опыта организации дошкольного образования и воспитания, определение лучших детских садов, а также эффективно работающих педагогических и управленческих коллективов.

Конкурс реализуется во всех субъектах Российской Федерации.

Конкурс проводится при поддержке Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России», Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Общероссийской общественной организации «Всероссийское педагогическое собрание», Федерального агентства по образованию.

Номинации конкурса:

- «Лучший муниципальный детский сад» — номинация направлена на выявление государственных детских садов, наиболее успешно решающих задачи дошкольного образования и воспитания.
- «Лучший ведомственный детский сад» — номинация направлена на выявление наиболее эффективно работающих детских садов, учреждаемых предприятием или иной организацией.
- «Лучший частный детский сад» — номинация направлена на выявление лучших детских садов, работающих на коммерческой основе.
- «Лучший детский сад компенсирующего вида» — номинация направлена на выявление лучших детских садов с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников.
- «Лучший сельский детский сад» — номинация направлена на выявление детских садов, наиболее успешно решающих проблемы дошкольного образования и воспитания в сельской местности.
- «Лучший воспитатель детского сада» — номинация направлена на выявление лучших воспитательных методик и воспитателей, наиболее успешно их реализующих.
- «Лучший педагогический коллектив» — номинация направлена на выявление лучших педагогических коллективов детских садов.

Участниками конкурса могут быть официально зарегистрированные дошкольные образовательные учреждения; в номинациях «Лучший воспитатель детского сада» и «Лучший педагогический коллектив» — воспитатели и педагогические коллективы официально зарегистрированных дошкольных образовательных учреждений.

Требования к конкурсным заявкам:

- соответствие целям и задачам конкурса;
- полнота представленной информации;
- наличие инновационных подходов в организации процесса образования и воспитания.

Прием заявок и всех необходимых документов осуществляется до 25 октября 2010 г. Заявки поступают на региональный уровень. Региональный экспертный совет до 1 ноября 2010 г. определяет победителей регионального этапа и направляет 7 заявок (по одной в каждой номинации) на рассмотрение Федерального экспертного совета. Подведение итогов конкурса состоится в ноябре 2010 г. Победители конкурса по решению Федерального экспертного совета поощряются.

Контактная информация: (495) 692-5760, (495) 788-4468.

**СОЦЗАЩИТА**

**Выплаты защитникам столицы**

В связи с празднованием 69-й годовщины разгрома немецко-фашистских войск под Москвой правительством города подписано распоряжение № 1696 от 16.08.10 «Об оказании единовременной материальной помощи в связи с 69-й годовщиной разгрома немецко-фашистских войск под Москвой». В соответствии с ним в ноябре 2010 г. будет произведена выплата единовременной материальной помощи в размере 1300 руб. следующим категориям участников обороны Москвы:

- лицам, награжденным медалью «За оборону Москвы»;
- лицам, имеющим право на льготы в соответствии с распоряжением мэра Москвы № 545 от 02.11.94 «О предоставлении льгот участникам обороны Москвы в период Великой Отечественной войны» (лицам, непрерывно трудившимся на предприятиях, в организациях и учреждениях Москвы, проходившим воинскую службу);
- учащимся ремесленных, железнодорожных училищ и школ ФЗО в г. Москве в период с 22 июля 1941 г. по 25 января 1942 г., участ-



никам строительства оборонительных рубежей под Москвой;

- военнослужащим, лицам рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, лицам вольнонаемного состава, участникам партизанского и подпольного движения, принимавшим участие в Московской битве с 30 сентября 1941 г. по 19 апреля 1942 г.;

— инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, принимавшим участие в боевых действиях в период 1941—1945 гг.;

— инвалидам с детства вследствие ранения, полученного в период Великой Отечественной войны 1941—1945 гг.;

— военнослужащим, в том числе уволенным в запас (отставку), проходившим военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 г. по 3 сентября 1945 г. не менее 6 месяцев; военнослужащим, награжденным орденами или медалями СССР за службу в указанный период.

Гражданам, имеющим право на материальную помощь по нескольким основаниям, производится одна единовременная выплата. Материальная помощь будет выплачена одновременно с другими социальными выплатами за ноябрь текущего года.

**Справки по тел. Управления социальной защиты населения района Дорогомилово 8 (499) 249-0467.**

**НА ЗАМЕТКУ**

**Уважаемые родители!**

С 1 октября 2010 г. у вас появилась возможность самостоятельно зарегистрировать ребенка в едином электронном реестре автоматизированной информационной системы «Комплектование дошкольных образовательных учреждений» в Интернете на сайте [es.mosedu.ru](http://es.mosedu.ru). Кроме того, вы можете самостоятельно отслеживать продвижение очереди своего ребенка в электронном журнале учета будущих воспитанников детских садов. При отсутствии возможности самостоятельно зарегистрировать ребенка через Интернет вы можете обратиться в окружной ресурсный центр, расположенный по адресу: ул. Лобачевского, д. 66, проезд до ст. м. «Проспект Вернадского», первый вагон из центра, выход в город направо к кинотеатру «Звездный», далее 5 мин. пешком до управы района Проспект Вернадского. Прием: в рабочие дни — с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00.



Родителям, которые зарегистрировали ребенка в электронном реестре АИС «Комплектование ДОУ» в комиссиях по комплектованию до 1 октября 2010 г., повторно регистрировать ребенка через сеть Интернет не нужно.

По вопросам подтверждения льгот или регистрации новых льгот, продвижения очереди вы можете обратиться в окружную службу информационной поддержки по электронному адресу: [komplektovanie\\_zao@mail.ru](mailto:komplektovanie_zao@mail.ru) или тел.: 8 (495) 431-1996, 8 (495) 431-6779, 8 (495) 431-8272. Прием по вторникам — с 8.00 до 12.00 и четвергам — с 16.00 до 20.00.

## КОРОТКО

**В Центральном музее ВОВ  
открылась выставка «Символы Отчизны»**

На ней можно познакомиться с традициями российских регионов, а также увидеть уникальные экспонаты, сделанные руками детей. Также здесь были представлены самые разнообразные стилизованные оформленные стенды: народно-прикладное искусство, геральдика, военно-патриотическое воспитание и т. д. Из стендов, представляющих народно-прикладное искусство, хотелось бы отметить творчество подростков с ограниченными возможностями. По словам директора Российского военного центра Юрия Квятковского, ежедневно на выставку приходили до 2 тыс. школьников.

**С толические власти будут проверять  
условия жизни участников обороны Москвы**

с 1 января 2011 г. Об этом заявила и. о. первого зам. мэра Москвы Людмила Швецова на заседании столичного правительства. «И провести эту работу мы должны в течение 3 месяцев», — сказала она. Изначально же на это исследование отводилось гораздо больше времени — с 1 января по 1 сентября будущего года. По итогам работы будут подготовлены социальные паспорта для данной категории граждан. «В случае необходимости нужно сразу же, с листа, оказывать необходимую помощь, а не ждать подведения итогов исследования», — отметила Людмила Швецова.

**В Западном округе  
парк социального такси увеличивается**

Социальное такси помогает людям с ограниченными возможностями передвигаться по городу. Машину нужно заказывать за день до планируемой поездки. В Западном округе, единственном в Москве, проезд инвалидов в социальном такси оплачивает префектура. «И. о. префекта ЗАО Юрий Алпатов лично следит за тем, чтобы средства на эти цели выделялись исправно и своевременно», — рассказала начальник Управления социальной защиты ЗАО Тамара Рыбакова. Недавно стало известно, что власти округа выделили деньги на покупку еще одного автомобиля.

## ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ

# Пока мы едины — мы непобедимы

*Вы только представьте себе: начало XVII в., Смута... Москва занята поляками и литовцами, в низовьях Волги из вольных людишек собирает войско очередной самозванец, с севера России угрожают захватившие Новгород шведы... Казалось, еще немного — и наша Родина просто исчезнет. Но именно в этот момент истории российский народ собирается в ополчение.*

Началось это осенью 1611 г. в простой деревянной избе нижегородского земского старосты, оптового торговца скотом и рыбой Кузьмы Минина... Именно здесь гражданин Минин произнес пророческие слова: «Если и помогать Отечеству, то не пожалеть ни жизни и ничего!» Так и произошло.

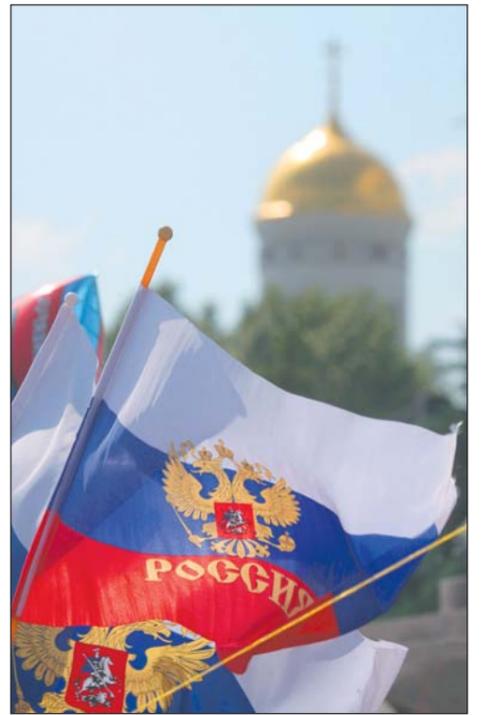
Войско собирал и вооружал, подчас отдавая последние сбережения, простой народ. Шли воевать не за царя — его не было. Рюрики закончились, Романовы еще не начались. Наши много раз прадеды шли воевать просто за родную землю, и поэтому они победили. 4 ноября 1612 г., смирив разбой, пьянство и измену, раздиравших своих же, ранее прибывших под Москву казаков, после тяжелых и кровопролитных

боев народное ополчение под предводительством Кузьмы Минина и приглашенного воеводы Дмитрия Пожарского приступом взяло Китай-город и освободило столицу от польских интервентов. В последней битве объединились все сословия, все национальности, деревни, города и метрополии России. Этот день по праву называют Днем народного единства. С тех самых пор день 4 ноября — не только дань вековым традициям сплоченности народа в трудные времена, это праздник всего гражданского общества, когда историческая память вдохновляет нас на единение и созидательный труд во имя процветания нашей России.

16 декабря 2004 г. Госдума РФ одновременно в трех чтениях приняла поправки

в Федеральный закон «О днях воинской славы (победных днях) России». Одной из поправок было введение нового праздника — Дня народного единства. Но мало кто знает, что еще в 1649 г. указом царя Алексея Михайловича день 4 ноября (22 октября по старому стилю) — праздник Казанской иконы Божией Матери — уже был объявлен государственным праздником. Позже из-за революции 1917 г. и последующих за ней событий традиция отмечать освобождение Москвы от польско-литовских интервентов прервалась. Таким образом, можно сказать, что День народного единства совсем не новый праздник, а возвращение к старой традиции.

Илья МАКСИМОВ



## ИНИЦИАТИВА

## В борьбе против фашизма мы были вместе

Памятник под таким названием скоро откроется на Поклонной горе

На заседании художественного совета Москомархитектуры был одобрен доработанный архитектурно-художественный проект памятника «В борьбе против фашизма мы были вместе». Предваряя обсуждение проекта будущего монумента, главный художник Москвы И. Воскресенский пояснил, что воссоздание мемориала на западе Москвы связано с рядом политических событий.

В декабре 2009 г. в Кутаиси был взорван памятник советским солдатам, сражавшимся в Великой Отечественной войне. По предложению Председателя Правительства РФ В. Путина, инициативе партии «Единая Россия», Союза грузин в России и ряда общественных организаций принято решение воссоздать символ памятника, взорванного в Кутаиси, в Москве на Поклонной горе.

С 5 апреля по 25 мая 2010 г. Москомархитектура и ГУП ИТЦ «Москомархитектуры» провели открытый конкурс на проект памятника, символизирующего неприкосновенность монументов воинам, павшим в Великой Отечественной войне. На конкурс было представлено 25 работ. В начале июня 6 лучших из них были выставлены на всеобщее обсуждение в Зале Славы в Центральном музее Великой Отечественной войны 1941—1945 гг. на Поклонной горе. А 12 июля на совместном заседании попечительского и обще-



ственного советов Фонда «Историческое наследие» лучшим проектом памятника «В борьбе против фашизма мы были вместе» был определен «Рейхстаг». Проект изображает апофеоз Победы — водружение знамени над Рейхстагом. У знамени стоят сержант Егоров и младший сержант Кантария. Чуть ниже располагаются солдаты-освободители — представители республик СССР. Проект предполагает и наличие заднего фона — это будет стена, напоминающая силуэт разрушенного в Кутаиси мемориала Славы. Проект-победитель выполнен авторским коллективом, в который вошли заслуженный художник России С. Щербаков, народный художник России А. Ковальчук и архитектор В. Перфильев. Место, на котором будет сооружен мемориал, не обременено никакими инженерными сооружениями и полностью готово к возведению памятника. Оно рассматривается как знаковое. Это будет памятник народам всего Советского Союза, победившим в страшной и кровопролитной войне.

— Принято решение открыть памятник 19 декабря 2010 г., в годовщину взрыва кутаисского мемориала, — напомнил собравшимся депутат МГД В. Селиверстов. — В настоящее время общая сумма пожертвований на будущий мемориал от более 6000 физических лиц и 300 организаций составляет 9 280 208 руб.

## РЕПОРТАЖ

## Урок занимательной истории

В свой день рождения музей-панорама «Бородинская битва» пригласил жителей района вспомнить славную эпоху Отечественной войны 1812 г. Взрослые и дети, ставшие участниками необычной культурно-развлекательной программы, смогли реально прикоснуться к истории своей страны.

Интерактивная программа «Потешная панорама» собрала много юных гостей. Ребята вместе с родителями перенесли на городскую ярмарку начала XIX в., где по традиции царили игры, шутки, загадки и хороводы, которые ожили прямо на глазах у публики. Все это увлекло, радовало глаз и было очень интересно, особенно для молодого поколения. Например, юная жительница района Соня Бондарь в этот день открыла для себя, что гренандеры вооружались не только огнестрельным оружием, но и гренандами — шарообразными ручными гранатами, которые использовались в XVII—XIX вв. По словам ее мамы, подобные праздники — прекрасная возможность для всех жителей столицы окунуться в историческое прошлое нашего города, чтобы узнать для себя что-то новое и духовно обогатиться.



## Объявление о конкурсе на замещение должности руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве

В соответствии с решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве от 14.10.10 № 10(32)-4 МС внутригородское муниципальное образование Дорогомилово в г. Москве объявляет конкурс на замещение должности руководителя муниципалитета Дорогомилово.

Условия конкурса:

право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, имеющие высшее образование и стаж работы на муниципальных должностях муниципальной службы, государственной службы не менее 4-х лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет.

1. Конкурс проводится в 2 этапа.

Первый этап конкурса заключается в конкурсе документов. Конкурс документов заключается в выборе конкурсной комиссией претендентов на основе представленных заявителями документов.

Второй этап конкурса проводится в виде индивидуального собеседования.

При индивидуальном собеседовании конкурсная комиссия:

- заслушивает предложения участника конкурса по организации работы муниципалитета;
- выявляет уровень подготовки участника конкурса по следующим направлениям:
  - законодательство об организации местного самоуправления,
  - законодательство о муниципальной службе и трудовое законодательство,
  - законодательство о финансировании и бухгалтерском учете.

2. Гражданин не может участвовать в конкурсе в случае:

1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной службе связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с кото-

рым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления для участия в конкурсе подложных документов или заведомо ложных сведений;

9) непредставления установленных сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10) достижения им возраста 65 лет — предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

3. Граждане, желающие принять участие в конкурсе (далее — заявители), представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

- заявку на участие в конкурсе, включающую согласие заявителя с условиями конкурса;
- автобиографию заявителя, содержащую сведения о местах работы с начала трудовой деятельности, поощрениях и иных личных достижениях в трудовой деятельности, причинах смены места работы;
- копию диплома о высшем и ином специальном образовании с копиями вкладышей к дипломам (при предъявлении оригинала);
- фотографию размером 4 х 6 см;

5) список публикаций по направлениям своей профессиональной деятельности (при наличии);

6) заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки и документов о повышении квалификации, о присвоении ученой степени, ученого звания;

7) справку из органов государственной налоговой службы с предоставлением сведений об имущественном положении заявителя;

8) медицинское заключение о состоянии здоровья с записью об отсутствии заболеваний, препятствующих заявителю исполнять обязанности на данной должности (медицинское заключение о состоянии здоровья выдается медицинским учреждением по месту обслуживания заявителя, учетная форма № 001-ГС/у);

9) другие документы, характеризующие личность, деловую репутацию, профессиональные качества заявителя.

При представлении документов заявитель предъявляет секретарю конкурсной комиссии документ, удостоверяющий личность, а секретарь конкурсной комиссии проверяет соответствие и надлежащее оформление документов.

4. Документы на участие в конкурсе представляются в течение 20 дней с даты официального опубликования данного объявления (с 10.00 до 17.00 по рабочим дням) по адресу: г. Москва, Кутузовский пр-т, д. 39, 4-й этаж, комн. 423, тел. для справок: 8 (499) 249-4527, 8 (499) 249-2879.

5. Заседание конкурсной комиссии состоится 16 ноября 2010 г. (15.00) по адресу: г. Москва, Кутузовский пр-т, д. 39, 4-й этаж, комн. 423.

### Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве № 10(32)-2 МС от 14.10.10 «Об утверждении Порядка организации и осуществления приема граждан депутатами муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве»

В целях обеспечения реализации п. 1 ч. 4.1 ст. 13 Закона г. Москвы № 56 от 06.11.02 «Об организации местного самоуправления в г. Москве», в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Дорогомилово муниципальное Собрание решило:

- Утвердить Порядок организации и осуществления приема граждан депутатами муниципального Собрания (приложение 1).
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «На Западе Москвы. Дорогомилово».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве С. Н. Ковалева.

Приложение 1 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве № 10 (32)-2 МС от 14.10.10

### Порядок организации и осуществления приема граждан депутатами муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве

1. Прием граждан депутатами муниципального Собрания муниципального образования (далее — прием) — форма деятельности депутата муниципального Собрания муниципального образования (далее — депутат муниципального Собрания). Прием ведется в целях реализации закрепленных Конституцией Российской Федерации прав граждан на обращение в органы местного самоуправления и на участие граждан в осуществлении местного самоуправления.

2. Прием граждан депутатами муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве (далее — муниципальное Собрание) осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.03 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 59-ФЗ от 02.05.06 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, Законом г. Москвы № 56 от 06.11.02 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом г. Москвы № 9 от 25.11.09 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального Собрания, Руководителя внутригородского муниципального образования в г. Москве», иными законами г. Москвы, Уставом муниципального образования, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами.

3. Прием может осуществляться в муниципалитете внутригородского муниципального образо-

вания Дорогомилово в г. Москве (далее — муниципалитет) или в помещении, определяемом муниципалитетом внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве.

3.1. Депутат муниципального Собрания пользуется правом на обеспечение соответствующих условий для осуществления приема. Для организации приема в муниципалитете депутату муниципального Собрания предоставляется помещение с телефоном.

3.2. Организационно-техническое обеспечение приема осуществляется муниципалитетом.

4. Депутат муниципального Собрания обязан вести прием регулярно не реже 1 раза в месяц, за исключением перерывов в работе муниципального Собрания.

5. Депутат муниципального Собрания ведет прием лично.

6. Депутат муниципального Собрания ведет прием в соответствии с настоящим Порядком и Графиком приема депутатами муниципального Собрания (далее — График приема).

6.1. График приема утверждается протокольным решением муниципального Собрания на заседании, предшествующем следующему календарному месяцу.

6.2. График приема содержит следующие сведения о каждом депутате муниципального Собрания:

- фамилию, имя, отчество депутата муниципального Собрания;
- номер избирательного округа, от которого избран депутат муниципального Собрания,

с указанием адресов, входящих в избирательный округ;

3) место и время проведения приема депутатом муниципального Собрания.

6.3. Продолжительность времени приема, установленная Графиком приема, не может составлять менее 2 часов.

6.4. График приема публикуется в официальном печатном средстве массовой информации, размещается на информационных стендах, а также на сайте муниципального образования в сети Интернет.

7. При личном приеме:

7.1. Гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

7.2. Депутат муниципального Собрания заполняет карточку личного приема гражданина (приложение к настоящему Порядку).

8. В ходе приема гражданин вправе обратиться к депутату муниципального Собрания с устным или письменным обращением.

8.1. В целях организации контроля за рассмотрением устных обращений граждан краткое содержание устного обращения заносится депутатом муниципального Собрания в карточку личного приема гражданина.

8.2. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

8.3. Подготовка письменного ответа на устное обращение, поступившее в ходе приема, осуществляется в соответствии с правилами, установленными для рассмотрения письменных обращений.

8.4. Письменное обращение, принятое в ходе приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом № 59-ФЗ от 02.05.06 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина без его согласия.

10. В случае если в обращении содержится вопрос, решение которых не входит в компетенцию депутата муниципального Собрания, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

11. В ходе приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

12. Материалы приема хранятся в муниципалитете не менее 5 лет.

13. Депутат муниципального Собрания ежегодно, не позднее первого квартала года, следующего за отчетным, представляет в муниципальное Собрание отчет о работе с населением.

13.1. Отчет о работе с населением должен включать в том числе анализ поступивших обращений на личном приеме граждан и сведения о принятых мерах.

Приложение к Порядку организации и осуществления приема граждан депутатами муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве

### Карточка личного приема гражданина депутатом муниципального Собрания

Дата приема	Ф. И. О. гражданина, адрес места жительства	Краткое содержание обращения	Ф. И. О. депутата муниципального Собрания	Результат рассмотрения обращения	Дата ответа на обращение; форма ответа на обращение (устная/письменная)	Подпись депутата муниципального Собрания

## Проект контракта с лицом, назначаемым на должность руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве

Внутригородское муниципальное образование Дорогомилово в г. Москве (далее — муниципальное образование) в лице Руководителя муниципального образования Ковалерова Станислава Николаевича, действующего на основании Устава муниципального образования, именуемого в дальнейшем Представитель нанимателя, с одной стороны, и гражданин [Ф. И. О.], назначенный на должность Руководителя муниципалитета муниципального образования решением муниципального собрания муниципального образования (далее — муниципальное собрание) от [дата] № [номер] по результатам конкурса на замещение указанной должности, именуемый в дальнейшем Руководитель муниципалитета, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Контракт о нижеследующем.

### 1. Общие положения

1. По настоящему Контракту Руководитель муниципалитета берет на себя обязательства, связанные с замещением должности муниципальной службы «Руководитель муниципалитета» и исполнением полномочий по решению вопросов местного значения, а также по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами г. Москвы.

2. Условия труда Руководителя муниципалитета определяются нормами Трудового кодекса Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных Федеральными законами № 131-ФЗ от 06.10.03 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», № 25-ФЗ от 02.03.07 «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также Уставом г. Москвы, Законами г. Москвы № 56 от 06.11.02 «Об организации местного самоуправления в г. Москве», № 50 от 22.10.08 «О муниципальной службе в г. Москве», Уставом муниципального образования, муниципальными правовыми актами муниципального Собрания для муниципальных служащих.

3. Руководитель муниципалитета назначается на должность на срок, определенный Уставом муниципального образования.

4. Работа по настоящему Контракту является для Руководителя муниципалитета основной.

5. Руководитель муниципалитета является муниципальным служащим, возглавляет муниципалитет муниципального образования (далее — муниципалитет) на принципах единоначалия, самостоятельно решает все вопросы, отнесенные к его компетенции.

6. Местом работы Руководителя муниципалитета является муниципалитет.

7. Дата начала исполнения должностных обязанностей Руководителя муниципалитета — [дата].

### 2. Полномочия, права и обязанности Руководителя муниципалитета

1. Полномочия Руководителя муниципалитета по решению вопросов местного значения регламентируются Уставом муниципального образования, полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, — федеральными законами и законами г. Москвы.

2. Руководитель муниципалитета обладает следующими полномочиями:

1) организует и обеспечивает исполнение полномочий муниципалитета по решению вопросов местного значения, а также реализацию отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами г. Москвы;

2) от имени муниципалитета приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

3) уполномочивает в установленном законодательством порядке иных лиц на приобретение и осуществление от имени муниципалитета имущественных и иных прав и обязанностей, на выступление в суде от имени муниципалитета;

4) представляет муниципалитет в отношениях с иными органами местного самоуправления, муниципальными органами, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти г. Москвы, иными государственными органами, гражданами и организациями;

5) в пределах своих полномочий издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами г. Москвы, а также распоряжения (приказы) — по вопросам организации работы муниципалитета;

6) представляет на утверждение муниципальному Собранию проект бюджета муниципального образования (далее — местный бюджет) и отчет об исполнении местного бюджета;

7) вносит на рассмотрение муниципального Собрания проекты решений муниципального Собрания, предусматривающих осуществление расходов из средств местного бюджета, а также дает заключения на проекты таких решений;

8) в пределах своих полномочий организует выполнение решений муниципального Собрания;

9) представляет для утверждения муниципальному Собранию структуру муниципалитета;

10) назначает и освобождает от должности заместителя Руководителя муниципалитета, руководителей структурных подразделений, иных муниципальных служащих в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования, принимает на работу технический персонал;

11) применяет в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования, муниципальными правовыми актами муниципального Собрания меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам муниципалитета;

12) распоряжается средствами местного бюджета в соответствии с законодательством;

13) организует управление муниципальной собственностью в соответствии с законодательством;

14) получает в установленном порядке от организаций, расположенных на территории муниципального образования, необходимые для работы муниципалитета сведения;

15) организует прием граждан и рассмотрение обращений граждан в муниципалитете;

16) обеспечивает своевременное и качественное исполнение всех договоров и иных обязательств муниципалитета;

17) обеспечивает формирование, размещение, исполнение, контроль исполнения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

18) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Уставом муниципального образования и муниципальными правовыми актами.

3. Руководитель муниципалитета имеет право на:

1) ознакомление с нормативными и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности;

2) организационно-техническое обеспечение его деятельности;

3) использование в пределах своих полномочий материальных и финансовых средств муниципального образования;

4) получение в установленном порядке от органов государственной власти, иных органов местного самоуправления, муниципальных органов, организаций независимо от организационно-правовых форм, их должностных лиц и руководителей информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

5) посещение в установленном порядке с целью исполнения должностных обязанностей органов государственной власти и иных государственных органов г. Москвы, иных органов местного самоуправления, муниципальных органов, организаций независимо от организационно-правовых форм;

6) участие в подготовке решений, принимаемых иными органами местного самоуправления и их должностными лицами;

7) государственное пенсионное обеспечение;

8) выезды в служебные командировки в установленном законодательством порядке;

9) иные права, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

4. Руководитель муниципалитета обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав г. Москвы, законы и иные правовые акты г. Москвы, Устав муниципального образования;

2) исполнять решения муниципального Собрания;

3) осуществлять в полном объеме полномочия, установленные по замещаемой им должности Руководителя муниципалитета;

4) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан, рассматривать обращения граждан, организаций, органов государственной власти, иных государственных органов, иных органов местного самоуправления, муниципальных органов в порядке, установленном федеральным законодательством;

5) не разглашать ставшие известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

6) соблюдать трудовую дисциплину и установленный порядок работы со служебной информацией и документами;

7) соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, установленные федеральным законодательством и законами г. Москвы;

8) обеспечивать сохранность материальных ресурсов и расходовать по целевому назначению предоставленные финансовые средства;

9) предоставлять уполномоченным органам государственной власти, государственным органам, иным органам местного самоуправления, муниципальным органам необходимую информацию и документы в соответствии с законодательством;

10) сообщать в письменной форме муниципальному Собранию о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению конфликта интересов;

11) нести предусмотренную федеральным законодательством и законами г. Москвы ответственность за ненадлежащее осуществление своих должностных обязанностей;

12) предоставлять в установленном порядке предусмотренную федеральным законодательством и правовыми актами г. Москвы отчетность;

13) поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих служебных обязанностей;

14) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законами г. Москвы, Уставом муниципального образования.

### 3. Оплата труда Руководителя муниципалитета

1. Оплата труда Руководителя муниципалитета производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

— должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее — должностной оклад) в размере \*\*\* рублей в месяц;

— ежемесячной надбавки к должностному окладу за квалификационный разряд в размере \*\*\* рублей в месяц, а также дополнительных выплат;

— ежемесячной надбавки за выслугу лет в размере \*\*\* рублей в месяц;

— ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы в размере \*\*\* рублей в месяц;

— премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

— единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску;

— иных ежемесячных и дополнительных выплат в соответствии с федеральным законодательством, законами г. Москвы, Уставом муниципального образования.

2. Размер и условия оплаты труда Руководителя муниципалитета устанавливаются муниципальным Собранием самостоятельно в соответствии с федеральными законами и законами г. Москвы.

3. Денежное содержание Руководителя муниципалитета индексируется или повышается в соответствующих размерах и в сроки, установленные для государственных гражданских служащих г. Москвы.

### 4. Рабочее (служебное) время и время отдыха

1. Рабочее (служебное) время Руководителя муниципалитета регулируется в соответствии с трудовым законодательством, федеральными законами и законами г. Москвы о муниципальной службе.

2. Руководителю муниципалитета предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания продолжительностью 30 календарных дней.

3. Руководителю муниципалитета предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (продолжительностью не более 15 календарных дней) за выслугу лет, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами г. Москвы.

4. Продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска суммируются, что составляет ежегодный оплачиваемый отпуск, который по желанию Руководителя муниципалитета может предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого ежегодного оплачиваемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

5. Руководителю муниципалитета по его письменному заявлению решением Представителя нанимателя может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

### 5. Срок действия настоящего Контракта

1. Контракт заключается на 4 (четыре) года.

2. Полномочия Руководителя муниципалитета прекращаются в связи с истечением срока действия настоящего Контракта либо досрочно в соответствии с федеральными законами, законами г. Москвы, Уставом муниципального образования.

3. При прекращении муниципальной службы Руководитель муниципалитета обязан возвратить в муниципалитет все документы, содержащие служебную информацию, и передать служебные дела своему преемнику в установленном порядке.

### 6. Ответственность Сторон

1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий настоящего Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

2. Руководитель муниципалитета несет ответственность за неисполнение своих обязанностей, в том числе в части, касающейся осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий, в порядке и на условиях, установленных федеральными законами, законами г. Москвы, Уставом муниципального образования.

### 7. Разрешение споров

Споры и разногласия по настоящему Контракту разрешаются по соглашению Сторон, а в случае если согласие не достигнуто — в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

### 8. Заключительные положения

1. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и прекращается после окончания полномочий Руководителя муниципалитета.

2. По вопросам, не урегулированным настоящим Контрактом, Стороны руководствуются трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

3. Каждая из Сторон вправе ставить перед другой Стороной вопрос об изменении (уточнении) или дополнении настоящего Контракта, которые оформляются в виде письменных дополнительных соглашений и являются неотъемлемой частью настоящего Контракта.

4. Условия настоящего Контракта подлежат изменению только в случае изменения трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе, Устава муниципального образования.

5. Настоящий Контракт составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя в личном деле Руководителя муниципалитета, другой — у Руководителя муниципалитета.

СПОРТ И ДОСУГ

# С днем рождения, любимый район

9 октября жители отпраздновали День Дорогомилово

**В этот день муниципалитет внутригородского муниципального образования Дорогомилово организовал для жителей обширную праздничную программу. Мероприятие разделили на 2 блока — спортивно-развлекательный праздник для детишек и концертную программу для жителей района.**



Любишь свой район? Выходи вперед!

Утром самые маленькие участники районного дня рождения соревновались на спортивной площадке по адресу: Кутузовский пр-т, д. 30/32. Профессиональные ведущие разделили ребятшек на команды, каждая из которых должна была пройти несколько юмористических этапов. Спортивные страсти закипели сразу же:

— Катя, вперед! Женька, не робей! — кричали самые преданные болельщики юных дорогомиловцев — мамы и бабушки.

Удивительные способности демонстрируют дети, которым достойное внимание уделяют семья и талантливые педагоги. Команды выполнили все задания, за что и получили заслуженные награды — в том числе и сладкое угощение.

Дополнительно во время праздника клуб «Меридиан» показал свой мастер-класс.



Шаг за шагом к победе

А днем в Большом зале Московского городского регионального отделения партии «Единая Россия» был организован праздничный концерт. На него были приглашены ветераны, лучшие учителя школ и, конечно же, жители района. В фойе каждый гость имел возможность попробовать свои силы в импровизированном «Городе Мастеров» и сложить там оригами, сплести бисерное украшение или поучаствовать в игре «Полководцы III тысячелетия».

Перед началом торжества зам. главы управы района Дмитрий Станиславович Филиппов, руководитель муниципального образования Станислав Николаевич Ковалеров и исполняющий обязанности руководителя муниципалитета Николай Иванович Жареников наградили памятными подарками и цветами почетных жителей района.



Дорогомиловские силачи



В районных соревнованиях победила дружба

В концертной программе приняли участие коллективы нашего района: центра детского и юношеского творчества «Киевский», дома культуры «Аструм», муниципального учреждения «Дети-Детям» и клуба «Сандрс». Выплеснувшая со сцены волна радости не оставила равнодушным никого. Вдохновенно и талантливо, от всей души юные дарования Дорогомилово пели, показывали свои спортивные достижения, шутили и танцевали так зажигательно, что многие ветераны сами пускались в пляс.

Анастасия ШМЕЛЬКОВА

## ОФИЦИАЛЬНО

### Результаты публичных слушаний по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве»

Публичные слушания назначены решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово № 7(29)-3 МС от 09.09.10 «О проекте решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве».

Дата проведения: 11 октября 2010 г. Количество участников: 8 чел. Количество поступивших предложений: 5.

В результате обсуждения проекта решения муниципального Собрания Дорогомилово «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве», было принято следующее решение:

1. Поддержать проект решения муниципального Собрания муниципального образования Дорогомилово в г. Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве» в целом.

2. Рекомендовать муниципальному Собранию муниципального образования Дорогомилово в г. Москве при принятии решения «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве» учесть предложения, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, одобренные участниками публичных слушаний.

3. Направить результаты публичных слушаний, предложения, одобренные участниками публичных слушаний, и протокол публичных слушаний муниципальному Собранию внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве.

4. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном средстве массовой информации внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве.

## МЧС СООБЩАЕТ

### Телефон тревоги нашей

Пришла настоящая осень... Ночи становятся длиннее, воздух холоднее... Хотите согреться? Помните, что при покупке нового электрообогревателя необходимо обращать внимание не только на привлекательность цены, но и на технические аспекты. Такие, как наличие термозащиты, соответствие мощности прибора и допустимой нагрузки имеющейся у вас электросети, а также исполнения обогревателя к предполагаемым условиям его эксплуатации.

Увеличение количества пожаров в осенний период повторяется каждый год, при этом большая часть пожаров в домах может быть предотвращена самими жителями, если соблюдать несложные правила. Во-первых, исключите использование неисправных электроприборов, устройств, имеющих повреждения или с истекшим сроком эксплуатации. Не допускайте хранение горючих материалов на балконе. Во-вторых, уходя из дома, убедитесь, что все обесточено, не оставили открытыми форточки (во избежание попадания вместе с потоками воздуха брошенных кем-то из жильцов вышерасположенных квартир непотушенных спичек, окурков). В-третьих, с наступлением холодов начнется скопление подростков в подъездах, которые часто оставляют после себя мусор и непотушенные сигареты, что нередко приводит к пожарам в мусоропроводах и приквартирных холлах. Не стесняйтесь, звоните в милицию — подобных сборищ быть не должно.

Государственный пожарный надзор предупреждает: пожар легче предупредить, чем потушить! Избежать пожара можно только при строгом соблюдении правил пожарной безопасности, а если пожар все-таки возник в вашем доме, на работе или где-нибудь еще, постарайтесь соблюсти спокойствие, немедленно позвоните в пожарную охрану по телефону 01, сообщите точный адрес и объясните, что именно горит. Своевременный вызов пожарной охраны предотвратит тяжелые последствия от пожара.

Учредитель — Государственное учреждение Управа района Дорогомилово г. Москвы. Муниципалитет внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве.

Главный редактор ШУТОВ А. Р., выпускающий редактор ИЛЬИЧЕВ Д. Ю., верстка: СВЕТЛАКОВ Л. А., МАЛЕЕВ Д. М., КАЛМЫКОВ Д. Д., ИВАНОВ В. А.

ответственный от управы МЕТЕЛКИНА Л. П., ответственный от муниципалитета ГРЕБЕНКИНА М. А.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по г. Москве и Московской области.

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 50-537 от 28 января 2010 г. Адрес редакции: 121170, г. Москва, Кутузовский пр-т, д. 39. Издатель — ООО «Сделай мир добрее», 119607, г. Москва, ул. Удальцова, д. 48.

Тел. 8 (495) 431-9161. E-mail: press@zao.mos.ru, nzm@preszao.ru Газета отпечатана в ООО «ВМГ-Принт», г. Москва, Дмитровское ш., д. 100. Тираж 22 000 экз.

Подписание в печать по графику 21.10.10, 22.00. Фактически подписано в печать 21.10.10, 22.00. Зак. №

Распространяется бесплатно. Авторы несут ответственность за точность приведенных фактов. Мнение авторов не обязательно совпадает с мнением редакции.