



На Западе Москвы ДОРОГОМИЛОВО



ИЗДАНИЕ УПРАВЫ И МУНИЦИПАЛИТЕТА РАЙОНА

17 января 2012

ВЫБОРЫ ПРЕЗИДЕНТА РОССИИ

4 МАРТА



РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ УПРАВЫ РАЙОНА ДОРОГОМИЛОВО ГОРОДА МОСКВЫ

12 января 2012 г. № 24-Р

Об образовании избирательных участков

В соответствии со статьей 25 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», статьей 14 Закона города Москвы «Избирательный кодекс города Москвы», на основании решения Московской городской избирательной комиссии от 29.12.2011 года № 15/5 «Об установлении на территории города Москвы единой нумерации избирательных участков» и по согласованию с избирательной комиссией внутригородского муниципального образования Дорогомилово (решение от 12.01.2011 года № 6/1):

1. Для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах Президента Российской Федерации, депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово образовать 20 избирательных участков №№ 2431-2450. Описание избирательных участков прилагается.

2. Опубликовать в районной газете «На Западе Москвы. Дорогомилово» не позднее 18 января 2012 года списки избирательных участков с указанием их границ и номеров, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы управы Д.С. ФИЛИППОВ

Приложение к решению территориальной избирательной комиссии района Дорогомилово города Москвы от 12 января 2012г. №1/1

ИНФОРМАЦИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ РАЙОНА ДОРОГОМИЛОВО Г. МОСКВЫ О ФОРМИРОВАНИИ УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ

О формировании участковых избирательных комиссий

Территориальная избирательная комиссия района Дорогомилово г. Москвы объявляет прием предложений по кандидатурам в составы участковых избирательных комиссий избирательных участков №№ 2431—2450, 4008 по проведению выборов Президента Российской Федерации, выборов депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово.

Предложения по кандидатурам должны включать следующие документы.

От политических партий, иных общественных объединений:

Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения по кандидатурам в состав участковых избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии. Органы региональных отделений, иных структурных подразделений политической партии вносят предложения по кандидатурам в состав участковых избирательных комиссий на соответствующей территории в том случае, если уставом политической партии, решением руководящего органа им делегировано право вносить соответствующие предложения.

Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения по кандидатурам в состав участковых избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

От собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы:

Протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы о выдвижении кандидатуры в состав участковой избирательной комиссии.

От муниципальных Собраний внутригородских муниципальных образований в городе Москве:

Решение муниципального Собрания о выдвижении кандидатуры в состав участковой избирательной комиссии.

К документу о выдвижении кандидатуры прилагаются:

1. Заявление кандидата о согласии быть членом участковой избирательной комиссии, в котором указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество; год, число и месяц рождения; адрес места жительства; номер участковой избирательной комиссии, в состав которой он выдвинут; образование; место работы и должность (род занятий); контактный телефон (телефоны); сведения о наличии опыта работы в избирательных комиссиях с указанием уровня комиссии (участковая, территориальная, окружная) и года (лет) работы.

2. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии.

Срок приема предложений до 1 февраля 2012 г. по адресу:

Кутузовский проспект, д. 39, 4 этаж, ежедневно с 12.00 до 19.00,

в субботу с 10.00 до 16.00, воскресенье — выходной.

Справки по тел. 8 (499) 249-3806.

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ РАЙОНА ДОРОГОМИЛОВО ГОРОДА МОСКВЫ

РЕШЕНИЕ

12 января 2012 года

№1/2

Об образовании избирательного участка № 4008

На основании пункта 2 статьи 21 Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», части 5 статьи 14 Избирательного кодекса города Москвы, решения Московской городской избирательной комиссии от 29 декабря 2011 № 15/5 «Об установлении единой нумерации избирательных участков на территории города Москвы при проведении выборов Президента Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия района Дорогомилово решила:

1. Для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах Президента Российской Федерации образовать на Киевском вокзале избирательный участок № 4008.

2. Опубликовать в средствах массовой информации не позднее 18 января 2012 года информацию о месте нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования.

Председатель комиссии Е.Ю. КУСТОВИНОВА
Секретарь комиссии В.С. ДМИТРИЕВА

Приложение к решению ТИК района Дорогомилово от 12.01.2012 г. № 1/2

Описание избирательного участка по месту временного пребывания избирателей на территории района Дорогомилово

№ избирательного участка	Границы избирательного участка (улицы и номера домовладений, входящих в избирательный участок)	Место нахождения участковой избирательной комиссии	Место нахождения помещения для голосования,
4008	Киевский вокзал	Киевский вокзал	Киевский вокзал

ВЫБОРЫ-2012

**Графическое изображение схемы
избирательных участков района Дорогомилово
по выборам Президента Российской Федерации
в марте 2012 г.**



ВЫБОРЫ-2012Приложение к распоряжению управы района Дорогомилово города Москвы
от 12.01.2012 г. № 24-Р**ОПИСАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА ИЗБИРАТЕЛЕЙ
НА ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА ДОРОГОМИЛОВО**

№ избира- тельного участка	Границы избирательного участка (улицы и номера домовладений, входящих в избирательный участок)	Место нахождения участковой избирательной комиссии,	Место нахождения помещения для голосования
2431	Бережковская наб., д. 4, 8, 10, 12, 14	Бережковская наб., д. 12, ООО «Атонстрой»	Бережковская наб., д. 6, издательство «Экономика»
2432	ул. Брянская, д. 2, 4, 5 (корп. 2), д. 8, 12 ул. Б. Дорогомиловская, д. 1, 5, 5 (корп. 2), д. 7/2, 9 Можайский Вал, д. 1, 4, 6/2	ул. Брянская, д. 10, центр образования № 1465	ул. Брянская, д. 10, центр образования № 1465 (2-й этаж)
2433	ул. Б. Дорогомиловская, д. 11 Кутузовский пр-т, д. 19, 21 ул. Платовская, д. 4 ул. Раевского, д. 3 ул. Студенческая, д. 12, 16	ул. Студенческая, д. 22, помещение Совета ветеранов	ул. Студенческая, д. 24, школа № 665 (2-й этаж)
2434	Кутузовский пр-т, д. 23 (корп. 1, 2), д. 25, 27/1 ул. Студенческая, д. 18, 20, 20 (корп. 1), д. 22 (корп. 1, 2, 3), д. 26	ул. Студенческая, д. 22, помещение Совета ветеранов	ул. Студенческая, д. 24, школа № 665 (1-й этаж)
2435	Дохтуровский пер., д. 2, 4, 6 ул. Дунаевского, д. 7 ул. Киевская, д. 16, 18 Резервный пр-д, д. 2/8, 4 ул. Студенческая, д. 11, 13, 15, 17, 19 (корп. 1, 2, 3, 4), д. 21	ул. Студенческая, д. 25, помещение Совета ветеранов	Резервный пр-д, д. 10, центр образования «Технологии обучения» (2-й этаж)
2436	ул. Дунаевского, д. 4, 8 (корп. 1, 2) Кутузовский пр-т, д. 29/2, 31 Можайский пер., д. 3, 5 ул. Студенческая, д. 23, 28 (корп. 1—3), 30 (корп. 1, 2), 32	Кутузовский пр-т, д. 35/30, помещение Общества инвалидов	ул. Студенческая, д. 29, школа № 710 (1-й этаж, столовая)
2437	ул. Киевская, д. 20, 22, 24 ул. Студенческая, д. 31, 33 (корп. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8), д. 35, 39	ул. Студенческая, д. 25, помещение Совета ветеранов	ул. Студенческая, д. 29, школа № 710 (2-й этаж)
2438	Кутузовский пер., д. 3 Кутузовский пр-т, д. 33, 35/30 ул. Студенческая, д. 34, 38, 42 (корп. 1—5), 44/28	Кутузовский пр-т, д. 35/30, помещение Общества инвалидов	ул. Студенческая, д. 29, школа № 710, (1-й этаж, холл)
2439	Кутузовский пр-т, д. 41, 43 ул. Поклонная, д. 2 (корп. 2), д. 4, 6, 8, 10, 12	Кутузовский пр-т, д. 43, помещение Совета ветеранов	ул. Поклонная, д. 2 (1-й этаж), педагогический колледж № 6
2440	ул. 1812 года, д. 1, 2, 3, 4/45 (корп. 2) Кутузовский пр-т, д. 45	Кутузовский пр-т, д. 43, помещение Совета ветеранов	ул. Поклонная, д. 2 (1-й этаж), педагогический колледж № 6
2441	ул. Генерала Ермолова, д. 2, д. 4 Пл. Победы, д. 1 (корп. а, б, д, е)	ул. Поклонная, д. 16, центр детского и юношеского творчества «Киевский»	ул. Поклонная, д. 16, центр детского и юношеского творчества «Киевский» (1-й этаж)
2442	ул. Дениса Давыдова, д. 3, 7 ул. Генерала Ермолова, д. 6, 10/6, 12, 14 пл. Победы, д. 2 (корп. 1, 2, 3)	ул. Дениса Давыдова, д. 7, помещение Совета ветеранов	ул. Дениса Давыдова, д. 5, школа № 1726 (2-й этаж)
2443	ул. 1812 года, д. 7, 8 (корп. 1, 2), 9, 10 (корп. 1, 2), 12 Кутузовский пр-д, д. 4, 4 (корп. 1, 1а, 2, 3), 6	ул. Дениса Давыдова, д. 7, помещение Совета ветеранов	Кутузовский пр-д, д. 10, школа № 1567 (2-й этаж)
2444	Кутузовский пр-т, д. 30/32	Кутузовский пр-т, д. 30/32, красный уголок	Кутузовский пр-т, д. 28, школа № 1232 (2-й этаж)
2445	Кутузовский пр-т, д. 26	Кутузовский пр-т, д. 24, клуб «Современник»	Кутузовский пр-т, д. 24 клуб «Современник»
2446	Кутузовский пр-т, д. 22, 24 Наб. Тараса Шевченко, д. 15	Кутузовский пр-т, д. 24, школа № 711 (1-й этаж)	Кутузовский пр-т, д. 24, школа № 711 (2-й этаж)
2447	Кутузовский пр-т, д. 2/1, 4/2, 8, 10, 14, 18	Кутузовский пр-т, д. 6, школа № 1230	Кутузовский пр-т, д. 6, школа № 1230 (2-й этаж)
2448	ул. Б. Дорогомиловская, д. 8, 10, 14 (корп. 1, 2), 16 Кутузовский пр-т, д. 7/4, 9 (корп. 1, 2), д. 11, 13, 15, 17 Украинский б-р, д. 6	Ул. Б. Дорогомиловская, д. 10 (корп. 2), школа № 124	ул. Б. Дорогомиловская, д. 10 (корп. 2), школа № 124 (2-й этаж)
2449	ул. Б. Дорогомиловская, д. 4, 6 Кутузовский пр-т, д. 5/3, 5/3 (корп. 2) Украинский б-р, д. 3/5 (корп. 2), 5, 7, 8, 8 (корп. 2), 11, 13	Украинский б-р, д. 9, школа № 591	Украинский б-р, д. 9, школа № 591 (1-й этаж)
2450	Кутузовский пр-т, д. 1/7, 3 наб. Тараса Шевченко, д. 1/2, 3, 3 (корп. 2, 3), 5	Украинский б-р, д. 9, школа № 591	Украинский б-р, д. 9, школа № 591 (2-й этаж)

ВАЖНО ЗНАТЬ**Уважаемые жители города Москвы!**

Правительством Москвы на Государственную жилищную инспекцию города Москвы возложены полномочия по осуществлению государственного жилищного надзора в сфере использования и сохранности

жилищного фонда, соблюдения правил содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, а также контроля качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

В случае неприятия своевременных мер со стороны управляющей вашим домом организации по вопросам, связанным с ненадлежащим качеством предоставления жилищно-коммунальных услуг и содержанием жилищного фонда, про-

сим обращаться в территориальное подразделение Мосжилинспекции по адресу: ул. Полоцкая, д. 25, корп. 1; по телефону (495) 416-6020 или на сайт Мосжилинспекции: www.mzhi.ru

Мосжилинспекция

НА ЗАМЕТКУ

ОФИЦИАЛЬНО

Список кандидатов в присяжные заседатели, исключенных из Общего списка кандидатов в присяжные заседатели района Дорогомилово Западного административного округа для Московского городского суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Андреев	Алексей	Витальевич
2	Антонов	Вадим	Александрович
3	Бакланов	Андрей	Николаевич
4	Башкиров	Денис	Юрьевич
5	Белобородова	Ольга	Валерьевна
6	Белых	Елена	Николаевна
7	Гагулина	Татьяна	Александровна
8	Гусева	Екатерина	Александровна
9	Джоглидзе	Зураб	Автандинович
10	Дмитриевская	Лариса	Евгеньевна
11	Жуков	Леонид	Георгиевич
12	Зайцева	Светлана	Борисовна
13	Ионова	Александра	Дмитриевна
14	Костромин	Михаил	Львович
15	Красильникова	Ольга	Сергеевна
16	Крутько	Олег	Анатолевич
17	Курицын	Игорь	Владимирович
18	Лозовский	Павел	Борисович
19	Макарова	Елена	Владимировна
20	Маслов	Дмитрий	Владимирович
21	Налбандов	Аркадий	Владиленинович
22	Неклюдов	Иван	Борисович
23	Нефедовский	Сергей	Вениаминович
24	Новиков	Игорь	Андреевич

25	Озеренская	Ирина	Михайловна
26	Попков	Александр	Дмитриевич
27	Рожина	Елена	Александровна
28	Ротанова	Ирина	Николаевна
29	Саломатникова	Татьяна	Евгеньевна
30	Сизонов	Александр	Анатолевич
31	Соколов	Василий	Владимирович
32	Филимонова	Елена	Викторовна
33	Филин	Сергей	Федорович
34	Филипосьянц	Наталья	Юрьевна
35	Филиппов	Андрей	Вячеславович
36	Щербакова	Юлия	Александровна
37	Юрасов	Сергей	Владимирович

Список кандидатов в присяжные заседатели, исключенных из Общего списка кандидатов в присяжные заседатели района Дорогомилово Западного административного округа для Третьего окружного военного суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Никишин	Евгений	Анатолевич

Список кандидатов в присяжные заседатели исключенных из Запасного списка кандидатов в присяжные заседатели района Дорогомилово Западного административного округа для Московского городского суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Афанасьева	Елена	Ивановна
2	Великая	Екатерина	Дмитриевна
3	Зубко	Кадрия	Рашитовна
4	Ильин	Дмитрий	Михайлович

5	Калашников	Геннадий	Васильевич
6	Назаров	Андрей	Рудольфович
7	Руденко	Татьяна	Федоровна
8	Скобельцына	Галина	Александровна

Список кандидатов в присяжные заседатели, исключенных из Общего списка кандидатов в присяжные заседатели района Дорогомилово Западного административного округа для Московского окружного военного суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Арендаренко	Алла	Владимировна
2	Барыкина	Ольга	Александровна
3	Дадиани	Георгий	-
4	Крахмаль	Павел	Викторович
5	Мордвинова	Светлана	Аркадьевна
6	Павлинова	Елена	Владимировна
7	Панкратьева	Ирина	Леонидовна
8	Редько	Татьяна	-
9	Саксин	Константин	Геннадьевич

Список кандидатов в присяжные заседатели, исключенных из Запасного списка кандидатов в присяжные заседатели района Дорогомилово Западного административного округа для Московского окружного военного суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Власов	Андрей	Николаевич
2	Ильина	Елена	Валерьевна
3	Морозов	Андрей	Анатолевич

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

100 лет

Шагаева Ксения Александровна

95 лет

Новицкая Лидия Алексеевна
Петрова Нина Андреевна

90 лет

Богатырь Мария Фёдоровна
Воронкова Анна Алексеевна
Карпов Василий Иванович
Кириченко Маргарита Григорьевна
Косильникова Тамара Аркадьевна
Курзенкова Татьяна Дмитриевна
Малов Александр Филиппович
Молчанова Нина Петровна
Рубцова Татьяна Ивановна
Савельева Татьяна Ивановна
Степняк Нина Ивановна
Толкачёва Ольга Васильевна

85 лет

Белецкая Нина Георгиевна
Бутусова Антонина Витальевна
Василенко Ольга Семёновна
Геохланян Левон Тигранович
Евдокимова Нина Георгиевна
Ершов Анатолий Никитич
Ершова Мария Михайловна
Звягинцева Нина Ивановна
Калашникова Владимира Николаевна
Каневский Василий Аврамович
Кокорин Борис Михайлович
Коновалова Нина Сергеевна
Лапшин Сергей Алексеевич
Мажаров Леонид Фёдорович
Максименко Василий Александрович
Малофеева Зинаида Ивановна
Маркова Мария Григорьевна
Минаева Евгения Дмитриевна
Пурахина Надежда Фёдоровна
Титова Людмила Николаевна
Ущербов Геннадий Сергеевич
Шариф Любовь Алексеевна
Щедровицкая Изольда Афанасьевна

Управа района Дорогомилово поздравляет юбиляров и желает им здоровья и долгих лет жизни!

Дополнительный список кандидатов в присяжные заседатели включенных в Общий список кандидатов в присяжные заседатели района Дорогомилово Западного административного округа для Третьего окружного военного суда

№ П/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Сокол	Галина	Анатолевна

Дополнительный список кандидатов в присяжные заседатели, включенных в Общий список кандидатов в присяжные заседатели района Дорогомилово Западного административного округа для Московского городского суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Ардаева	Наталья	Георгиевна
2	Бобров	Сергей	Евгеньевич
3	Волошенюк	Антонида	Владимировна
4	Геккер	Андрей	Андреевич
5	Гематдинов	Тимур	Назлевич
6	Головина	Валентина	Викторовна
7	Горожанкин	Ярослав	Борисович
8	Джабраилова	Халимат	Даудовна
9	Доментий	Родика	Васильевна
10	Евдокимов	Сергей	Васильевич
11	Егоров	Виктор	Федорович
12	Еленская	Людмила	Валентиновна
13	Зотова	Мария	Евгеньевна
14	Ивович	Владимир	Васильевич
15	Калинина	Татьяна	Викторовна
16	Клименко-Солодовникова	Виктория	Александровна
17	Козлов	Олег	Николаевич
18	Лебедь	Екатерина	Владимировна
19	Лежушкина	Валентина	Михайловна
20	Лукаш	Юлия	Максимовна
21	Малиновская	Екатерина	Александровна
22	Медведев	Михаил	Александрович
23	Назарова	Светлана	Владимировна
24	Ноздрань	Ольга	Николаевна
25	Петухова	Татьяна	Георгиевна
26	Ремизова	Алина	Анатолевна
27	Романова	Ольга	Юрьевна
28	Рыдченко	Татьяна	Ивановна
29	Смаляный	Евгений	Витальевич
30	Смирнова	Марина	Юрьевна
31	Смирнова	Ирина	Львовна
32	Соловьева	Елена	Владимировна
33	Сурина	Наталья	Александровна
34	Худоешко	Александр	Ниолаевич

35	Чукина	Елена	Николаевна
36	Шаронова	Анастасия	Михайловна
37	Шнуров	Константин	Владимирович

Дополнительный список кандидатов в присяжные заседатели, включенных в Запасной список кандидатов в присяжные заседатели района Дорогомилово Западного административного округа для Московского городского суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Маслов	Максим	Владимирович
2	Вершинин	Денис	Александрович
3	Немцова	Екатерина	Николаевна
4	Никитина	Марина	Владимировна
5	Сахарова	Александра	Игоревна
6	Сухов	Аркадий	Владимирович
7	Фесенко	Майя	Аркадьевна
8	Шабанов	Михаил	Викторович

Дополнительный список кандидатов в присяжные заседатели, включенных в Общий список кандидатов в присяжные заседатели района Дорогомилово Западного административного округа для Московского окружного военного суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Андреади	Юрий	Ставрович
2	Булатов	Роман	Владимирович
3	Гравес	Екатерина	Андреевна
4	Кот	Владимир	Адолевич
5	Коцур	Светлана	Владимировна
6	Кручинина	Ирина	Анатолевна
7	Магомадова	Лада	Баудиновна
8	Федотова	Анжела	Анатолевна
9	Яворская	Евгения	Александровна

Дополнительный список кандидатов в присяжные заседатели, включенных в Запасной список кандидатов в присяжные заседатели района Дорогомилово Западного административного округа для Московского окружного военного суда

№ П/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Агафонова	Елена	Михайловна
2	Саутина	Марина	Юрьевна
3	Сердюк	Анна	Викторовна

КУЛИСЫ**ПРОБА ПЕРА****Победа в Битве под Москвой**

Немало горя отхлебнули
В тяжелый сорок первый год,
Но спины с болью разогнули —
За Родину стоял народ!

Там дети словно повзрослели,
И неустанно плачет мать,
А муж и сын, надев шинели,
Идут Москву оборонять.

Идут, а руки, как из стали,
И скулы так напряжены —
Они мгновенно возмужали,
Спасая раненых с войны.

В глазах защитников столицы
Искры преданности огня!
Бежали, будто на зарницу,
Кричали: «Выдержит страна!»

Москву фашисты не сломают!
Москву мы сможем отстоять!
Пусть в нас противники стреляют
Мы в силах даже с раной встать!»

Ни страх, ни ужас не сломили
В момент атаки москвичей.
Отвагой слабость подавили,
Спасая будущих детей.

Три тысячи сердец отважных
Война заставила молчать.
От этих происшествий страшных
Хотелось дико закричать.

Но в руки взяв себя, солдаты
Кладут фашистов под топор.
Это мужчины — не ребята —
Опять дают врагу отпор.

Все были храбрыми такими,
Сражаясь браво под Москвой!
Рискуя жизнями своими,
Народ стоял, стоял стеной.

Победа! — Люди закричали
После атаки огневой!
Страну родную прославляли:
Победа! В Битве под Москвой!

Россия, милая Россия!
Детьми своими спасена!
Победа — буйная стихия
Москва врагам не отдана!

**Милена АРХИПОВА, 11 класс ГБОУ ЦО
№ 1465 им. адмирала Н.Г. Кузнецова**

Защитникам Москвы

Мы живем на земле, облитой кровью,
Священной кровью
отдавших себя на смерть святым.
Благодаря им мы не дышим болью,
Но мы храним память о днях фронтовых.

Москва! Столица великой страны!
Несокрушимы красные стены Кремля!
Мы — дети твои, клянемся мы:
Будем помнить о павших твоих, земля.

И сияют на солнце медали и ордена,
А мудрая седина украсила волосы.
У вас не было детства,
но вами гордится Москва,
Мы в мире благодаря вам рождены.

Плечом к плечу защищали Москву,
Своей жизни в бою не жалели,
За честь, за детей, за родную страну
Убивали, теряли и верили.

Ни шагу назад! Только вперед!
Было страшно,
но страх превращали вы в силу.
Шаг за шагом, в руках пулемет —
Бросались в атаку за милую Россию.

И никто никогда не сможет понять,
Сколько выдержали и сколько вы потеряли.
И душа ваша будет вечно кричать,
Какими вы были... А какими мы стали?..

**Яна КОСТЕНКО, 11 класс ГБОУ ЦО
№ 1465 им. адмирала Н.Г. Кузнецова**

70-ЛЕТИЕ БИТВЫ ПОД МОСКВОЙ**ЗНАТЬ ИСТОРИЮ СВОЕЙ СТРАНЫ**

В школе № 1726 прошел традиционный месячник, посвященный 70-летию Битвы под Москвой



Учащиеся 9 класса подготовили литературно-музыкальную композицию, с которой выступали перед остальными учениками школы. Для учащихся начальной школы прошли линейки. Участники детского общественного объединения «Родник» подготовили и провели интерактивную игру-викторину, посвященную Битве под Москвой. Ребята 5–7 классов принимали активное участие в викторине и показали отличные знания. На вопрос, который задавали учащимся: «А нужно ли вспоминать то, что было 70 лет назад?», без сомнения, ответ был один: «Надо знать историю своей страны, нельзя забывать события Великой Отечественной войны». В годы войны наши ровесники вставали в один ряд со взрослыми. Надо знать героев, которые защитили наш город. Надо помнить о подвиге Зои Космодемьянской, о героях-панфиловцах, о ночном таране Талалихина.

В нашей школе прошел межрайонный фестиваль, который был посвящен 15 союзным республикам бывшего СССР. Наше ДОО «Родник» выступало одним из организаторов фестиваля и, конечно, участником. Каждая школа по жребию представляла республику, рассказывала

о ее роли в Великой Отечественной войне, о традициях народов бывшего Советского Союза, их государственных симво-



лах, легендах, национальных героях.

Благодаря мирному небу над головой мы сегодня учимся, живем, радуемся, и встречаем Новый год.

В преддверии Нового года по традиции учащиеся старших классов самостоятельно готовят школьные праздники — елки — для младших школьников. Это удивительная и вместе с тем тяжелая работа: надо подготовить интересный сценарий, выучить роль, влиться в образ, подготовить костюм, а самое главное — держать аудиторию весь спектакль. В этом году ребята готовили и показывали представление «Новогодние приключения Маши и Вити». Было настолько интересно, что его участниками становились не только дети, но и взрослые. Всем хотелось помочь выручить из Кошеева плена Снегурочку. Дед Мороз поблагодарил всех главных героев, и все участники станцевали танец-игру «Снежинки».

Много интересных дел ждет впереди учащихся школы № 1726. Пожелаем им удачи и творческих успехов в Новом году. Всех, всех, всех — с наступившим Новым годом!

**Екатерина ЕРМИЛОВА,
Евгения ПАСТУХОВА, 9 Б класс**

ВЕРЕНИЦА СОБЫТИЙ**ДУМСКИЙ БАЛ**

В этом году темой ежегодного праздничного мероприятия в школе № 1230 стал Голливуд

Наступил Новый 2012 год — год Водно-го Дракона. Несомненно, в памяти каждого из нас остались новогодние праздники — это те воспоминания, которые

будут греть нам душу на протяжении всего 2012 года.

Одним из таких событий является «Думский бал», ежегодное мероприятие,

организованное учениками 10 класса для всех старшеклассников ГОУ СОШ № 1230. В этом году темой бала стал Голливуд. Был установлен строгий dress-code: девушки пришли в бальных платьях, а юноши — в классических костюмах. Атмосфера царила светская, но гости чувствовали себя вполне комфортно. После официальной части, состоявшей из концертной программы, конкурсов и награждения, состоялась дискотека. По мнению гостей, бал удался!

Для учеников младшей школы были проведены новогодние утренники. Ребята навещали Дед Мороз и вручили им новогодние подарки. В благодарность они прочитали ему стихотворения и показали заранее подготовленные концертные номера. Все пребывали в ожидании новогодних чудес, подарков и поздравлений от своих родных и близких.

Я же, в свою очередь, хочу поздравить и вас с Новым годом, пожелать здоровья, счастья, таких же чудес, восторга и настроения, которые сопровождали новогодние праздники в школе № 1230.

Мария ПОЗДНЯКОВА



МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СТРАНИЦЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
внутригородского муниципального
образования
ДОРОГОМИЛОВО
в городе Москве**

РЕШЕНИЕ

20.01.2011 № 2(36)-5МС

**Об утверждении Положения
о муниципалитете
внутригородского
муниципального образования
Дорогомилово в городе Москве**

В соответствии с частью 2 статьи 16 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», руководствуясь пунктом 3 статьи 16 Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, **муниципальное Собрание решило:**

1. Утвердить Положение о муниципалитете внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве согласно приложению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации муниципального образования Дорогомилово.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания от 09.06.2005 № 6 (20)/2-мс «Об утверждении Положения о муниципалитете внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве С.Н. Ковалерова.

С.Н. КОВАЛЕРОВ,

**Руководитель внутригородского
муниципального образования До-
рогомилово в городе Москве**

*Приложение
к решению муниципального
Собрания Дорогомилово
от «20» января 2011 № 2(36)-5МС*

**Положение
о муниципалитете
внутригородского муниципального
образования
Дорогомилово в городе Москве**

1. Общие положения

1.1. Муниципалитет внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (далее – муниципалитет) является органом местного самоуправления внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (далее – муниципального образования), осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории муниципального образования.

1.2. Организационное, документационное, информационное обеспечение деятельности муниципалитета осуществляется в соответствии с Регламентом муниципалитета, утверждаемым распоряжением муниципалитета.

1.3. Муниципалитет обладает правами юридического лица и как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

Основанием для государственной регистрации муниципалитета в качестве юридического лица является Устав муниципального образования и решение муниципального Собрания о создании муниципалитета с правами юридического лица.

1.4. Муниципалитет имеет печать и официальные бланки с изображением герба муниципального образования.

1.5. Муниципалитет действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального образования, решениями, принятыми на местном референдуме, и иными муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.6. Осуществляя свою деятельность, муниципалитет взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти города Москвы, органами местного самоуправления муниципального образования (далее – органами местного самоуправления), общественными объединениями, созданными в соответствии с федеральными законами (общественная организация; общественное движение; общественный фонд; общественное учреждение; орган общественной самодеятельности; политическая партия, а также союзы (ассоциации) общественных объединений) и действующими на территории муниципального образования (далее – общественные объединения).

1.7. Муниципалитет координирует и контролирует деятельность, находящихся в его ведении, муниципальных предприятий и учреждений.

1.8. Муниципалитет вправе заключать муниципальные контракты, договоры и соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Финансирование расходов на содержание муниципалитета осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся муниципальным правовым актом муниципального Собрания по представлению Руководителя муниципалитета.

2. Полномочия муниципалитета

2.1. Муниципалитет наделяется Уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий города Москвы, переданных органам местного самоуправления законами города Москвы (далее – отдельные полномочия города Москвы).

2.2. В соответствии с Уставом муниципального образования муниципалитет осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1) формирует и исполняет местный бюджет с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемым муниципальным Собранием в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании;

2) осуществляет полномочия финансового органа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

4) принимает решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

5) организует и проводит местные праздничные и иные зрелищные мероприятия, развивает местные традиции и обряды;

6) проводит мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования;

7) регистрирует трудовые договоры, заключаемые работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрирует факт прекращения трудового договора и определяет порядок такой регистрации;

8) информирует жителей о деятельности органов местного самоуправления;

9) распространяет экологическую информацию, полученную от государственных органов;

10) сохраняет, использует и популяризирует объекты культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящиеся в собственности муниципального образования;

11) разрабатывает и утверждает по согласованию с органом управления архивным делом города Мо-

сковы нормативно-методические документы, определяющие работу архивных, делопроизводственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций;

12) рассматривает жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей;

13) взаимодействует с общественными объединениями;

14) участвует:

а) в проведении мероприятий по государственному экологическому контролю (плановых и внеплановых проверок), осуществляемых государственными инспекторами города Москвы по охране природы;

б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;

в) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

г) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

ж) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

з) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;

и) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

15) содействует осуществлению государственного экологического мониторинга, вносит в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложения по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществляет добровольный экологический мониторинг на территории муниципального образования;

16) вносит в муниципальное Собрание предложения:

а) по созданию условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;

б) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

в) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального образования;

17) финансирует муниципальные учреждения;

18) формирует и размещает муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ оказание услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

19) осуществляет организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

20) осуществляет материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Руководителя муниципального образования и муниципального Собрания, включая создание официальных сайтов указанных органов местного самоуправления;

21) обеспечивает доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

22) регистрирует уставы территориальных общественных самоуправлений;

23) выступает учредителем (соучредителем) официального печатного издания муниципального образования в соответствии с муниципальным правовым актом муниципального Собрания от имени муниципального образования;

24) создает официальный сайт муниципалитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о его деятельности (далее – официальный сайт муниципалитета).

2.3. Иные полномочия, в соответствии с Уставом муниципального образования, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания.

2.4. Муниципалитет осуществляет отдельные полномочия города Москвы, переданные органам местного самоуправления законами города Москвы.

Для реализации отдельных полномочий города Москвы на основании муниципального правового акта муниципального Собрания муниципалитет использует собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования.

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СТРАНИЦЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

3. Права муниципалитета

Муниципалитет имеет право:

– запрашивать в установленном порядке необходимую информацию от органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к ведению муниципалитета;

– взаимодействовать с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями по вопросам деятельности муниципалитета;

– формировать в порядке, установленном настоящим Положением, комиссии и рабочие группы для изучения проблем и выработки решений по вопросам, входящим в компетенцию муниципалитета;

– совершать от имени муниципального образования гражданско-правовые сделки, заключать в установленном порядке контракты, договоры, соглашения в пределах своей компетенции с организациями, гражданами в целях выполнения возложенных на муниципалитет функций;

– принимать участие в установленном порядке в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, учреждений;

– издавать в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального образования, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания, постановления муниципалитета по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных полномочий города Москвы, а также распоряжения муниципалитета по вопросам организации работы муниципалитета, осуществлять контроль за их исполнением.

– иметь иные права в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, норма-

тивными правовыми актами города Москвы и муниципальными нормативными правовыми актами, необходимыми для реализации полномочий муниципалитета.

4. Организация деятельности и руководство муниципалитета

4.1. Руководит муниципалитетом Руководитель муниципалитета на принципах единоначалия.

4.1.1. Руководитель муниципалитета имеет заместителя, назначаемого и освобождаемого от должности Руководителем муниципалитета.

4.1.2. Муниципалитет имеет в своем составе секторы (далее – структурные подразделения муниципалитета). Структура муниципалитета утверждается муниципальным Собранием по представлению Руководителя муниципалитета.

4.1.3. Должностными лицами муниципалитета являются Руководитель муниципалитета, заместитель руководителя муниципалитета, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений муниципалитета (далее – должностные лица муниципалитета).

4.1.4. Руководитель муниципалитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на муниципалитет полномочий и осуществление своих полномочий.

4.2. Работниками муниципалитета являются муниципальные служащие.

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе

в городе Москве», Уставом муниципального образования и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

Для выполнения отдельных функций могут быть заключены трудовые договоры с иными работниками, не являющимися муниципальными служащими.

4.3. Все документы денежного, материально-имущественного, расчетного и кредитного характера и другие документы, служащие основанием для бухгалтерских записей, подписываются Руководителем муниципалитета или уполномоченным на то заместителем, главным бухгалтером или бухгалтером.

Муниципальные контракты на размещение муниципального заказа, изменения и дополнения к ним, акты сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров, иные контракты (договоры) подписываются Руководителем муниципалитета или лицом, исполняющим его обязанности.

4.4. Руководитель муниципалитета:

– от имени муниципального образования выступает в суде без доверенности, приобретает, осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

– организует работу муниципалитета;

– представляет без доверенности муниципалитет;

– по согласованию с муниципальным Собранием назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

– заключает от имени муниципального образования муниципальные контракты и иные договоры;

– организует работу муниципалитета, несет персональную ответственность за выполнение, возложенных на муниципалитет, полномочий;

– представляет муниципалитет в федеральных органах государ-

ственной власти, органах государственной власти города Москвы, органах местного самоуправления, общественных объединениях;

– утверждает положения о структурных подразделениях муниципалитета, должностные инструкции муниципальных служащих, устанавливает правила внутреннего трудового распорядка в муниципалитете, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины, порядка работы со служебными документами;

– решает в соответствии с законодательством о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в муниципалитете, в том числе формирование резерва кадров, подбор, расстановку, переподготовку и повышение квалификации кадров муниципалитета, в установленных случаях проведение аттестации, квалификационных экзаменов, присвоение классных чинов муниципальным служащим;

– утверждает штатное расписание муниципалитета в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, установленного бюджетом муниципального образования;

– назначает и освобождает от занимаемой должности муниципальных служащих;

– применяет меры поощрения к отличившимся муниципальным служащим;

– налагает на муниципальных служащих дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством;

– осуществляет мероприятия по улучшению условий труда и отдыха муниципальных служащих;

– решает в установленном порядке вопросы командирования муниципальных служащих;

– подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность муниципалитета, несет ответственность за нарушение законодательства о

бухгалтерском учете и отчетности и порядка представления статистической отчетности;

– в необходимых случаях выдает доверенности;

– подписывает и визирует материалы по вопросам, находящимся в ведении муниципалитета;

– осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности муниципалитета, а также полномочия, возложенные на него федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального образования, муниципальными нормативными правовыми актами муниципально-го Собрания.

5. Комиссии и рабочие группы муниципалитета

5.1. В целях решения вопросов, отнесенных к полномочиям муниципалитета, в муниципалитете могут формироваться комиссии (постоянные, временные) и рабочие группы муниципалитета (далее – комиссия, рабочая группа). Комиссия и рабочая группа являются рабочими органами муниципалитета.

5.2. Комиссия образуется распоряжением муниципалитета и действует в соответствии с Положением о комиссии, утвержденным распоряжением муниципалитета.

Состав комиссии, ее председатель и секретарь определяются распоряжением муниципалитета.

5.3. Рабочая группа создается распоряжением муниципалитета для подготовки проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов, а также для подготовки иных вопросов, относящихся к ведению муниципалитета.

Состав рабочей группы, ее руководитель и секретарь определяются распоряжением муниципалитета.

5.4. Комиссии и рабочие группы упраздняются распоряжением муниципалитета.

ДЕТЯМ И ВЗРОСЛЫМ

Муниципалитет Дорогомилово приглашает

жителей района принять участие в спортивных и досуговых мероприятиях в I квартале 2012 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Дата, время
ЯНВАРЬ			
1	Лыжные гонки для жителей муниципального образования, посвященные празднованию дня студента школьников и молодежи «Московский двор – спортивный двор!»	Поклонная гора	27 января, 15.00
ФЕВРАЛЬ			
2	Спортивное мероприятие «Юные защитники», посвященное празднованию Дня защитника Отечества, в рамках спартакиады допризывной молодежи Москвы	Студенческая ул., д. 24	14, 15, 16 февраля/14.00–17.00
3	Спортивная дискотека на коньках	Генерала Ермолова ул., вл. 1	13–22 февраля/(По согласованию)
4	Физкультурно-оздоровительная программа «Русская зима»	Платовская ул., д. 4	20–24 февраля/(По согласованию)
5	Соревнование спортивных семей «Вместе мы сила!»	Украинский бульвар, д. 6	25 февраля/11.00–12.30
МАРТ			
6	Физкультурно-оздоровительная программа «Веселые старты»	Спортивный зал школы/(по согласованию)	1–7 марта/(По согласованию)
7	Физкультурно-оздоровительная программа «С 8 Марта!»	Спортивный зал школы/(по согласованию)	5–7 марта/(По согласованию)
8	Спортивная программа «Папа, мама, я — дорогомилловская семья»	Спортивная площадка/(По согласованию)	19–23 марта/(По согласованию)
9	Соревнования по картингу среди жителей муниципального образования, посвященные Международному женскому дню	Поклонная ул., д. 16	24 марта/11.00–13.00
10	Открытый весенний чемпионат по техническим видам спорта	Поклонная ул., д. 16	25 марта/11.00–13.00

Более подробную информацию о мероприятиях можно узнать у специалистов по спортивной и досуговой работе муниципалитета Дорогомилово по тел. (499) 249-0767

Учредитель — Государственное учреждение Управа района Дорогомилово г. Москвы. Муниципалитет внутригородского муниципального образования Дорогомилово в г. Москве.

Ответственный от управы — Л.П. МЕТЕЛКИНА. Ответственный от муниципалитета — М.А. ГРЕБЕНКИНА.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по г. Москве и Московской области.

Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 50-537 от 28 января 2010 г. Допечатная подготовка — ООО «ПЕЧАТКА», Кутузовский пр-т, д. 33. тел. 938-4580.

Верстка — А.Ю. УЛЬЯНЫЧЕВ. Газета отпечатана в ОАО «Московская газетная типография», 123995, г. Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1.

Тираж 22 000 экз. Подписано в печать 17.01.12. Зак. №

Распространяется бесплатно. Авторы несут ответственность за точность приведенных фактов. Мнение авторов не обязательно совпадает с мнением редакции.