

**Протокол № 2(2)**  
внеочередного заседания муниципального Собрания  
внутригородского муниципального  
образования Дорогомилово в городе Москве  
созыва 2012 года

Кутузовский проспект, д. 39

05.04.2012

Присутствовали:

Депутаты муниципального Собрания:

Гренкова Л.В.	Ткачук Н.В.
Гущенко Л.В.	Трифонов С.Ю.
Демиденко Е.Л.	Фролова М.В.
Ершова Е.А.	Цыбулькова Е.Ю.
Меньшикова М.В.	Шаргатова З.И.
Стаценина С.В.	Шляхов П.И.

Приглашённые:

Филиппов Д.С.	Заместитель главы управы района Дорогомилово города Москвы
Насонова Н.С.	руководитель муниципалитета Дорогомилово
Шабалтас И.М.	Старший помощник прокурора Дорогомиловской межрайонной прокуратуры города Москвы

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

- 1. О Председательствующем на заседании Собрания.**
- 2. Утверждение повестки дня заседания.**
- 3. О работе муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве за 2011 год по выполнению отдельных государственных полномочий в сфере опеки, попечительства и патронажа.**
- 4. О работе муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве за 2011 год по выполнению отдельных государственных полномочий в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.**
- 5. О депутатских комиссиях внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.**
- 6. О создании депутатских комиссий во внутригородском муниципальном образовании Дорогомилово в городе Москве.**
- 7. В связи с ЧП на объекте «Москва-Сити» – о противопожарной безопасности на объектах, расположенных по адресу: Поклонная ул., вл. 3А и вл. 9.**
- 8. О плане работы муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве на 2-й квартал 2012 года.**
- 9. О Положении о помощнике депутата муниципального Собрания**

внутригородского муниципального Собрания Дорогомилово в городе Москве.  
**10. О бланке удостоверения помощника депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.**

**11. О внесении дополнения в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.**

**12. Об обращении группы депутатов муниципального Собрания по поводу проведения публичных слушаний по ряду строительных проектов на территории района Дорогомилово.**

**13. О расторжении договора аренды земельного участка от 30.07.2004 № М-07-506939, расположенного по адресу: Киевская улица, вл. 18.**

**14. Об избрании Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.**

Разное.

### **ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ: О Председательствующем на заседании Собрания**

В соответствии с Регламентом муниципального Собрания Дорогомилово депутаты муниципального Собрания предложили кандидатуру депутата муниципального Собрания Е.А. Ершовой председательствующей на Собрании.

**Голосование: «за» – 12, «против» – 0, «воздержались» – 0.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрания решение принято единогласно.**

### **ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ: Об утверждении повестки дня заседания**

Депутатами муниципального Собрания было решено исключить из повестки дня вопрос об избрании Руководителя муниципального образования внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве. Этот вопрос решено включить в повестку дня внеочередного заседания.

**Голосование: «за» – 12, «против» – 0, «воздержались» – 0.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрания решение принято единогласно.**

Также депутаты приняли решение разрешить представителям прессы и жителям района присутствовать при обсуждении всех вопросов.

После голосования заседание Собрания покинула депутат муниципального Собрания Л.В. Гренкова.

### **ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ (решение № 1): О работе муниципалитета Дорогомилово за 2011 год по выполнению отдельных государственных полномочий в сфере опеки, попечительства и патронажа**

Слушали: руководителя муниципалитета Дорогомилово Н.С. Насонову, которая проинформировала депутатов муниципального Собрания о работе муниципалитета Дорогомилово за 2011 год по выполнению отдельных государственных полномочий в сфере опеки, попечительства и патронажа.

В обсуждении вопроса приняли участие: Л.В. Гущенко, М.В. Фролова, З.И. Шаргатова, П.И. Шляхов

**По итогам обсуждения проекта депутаты голосовали за следующее решение:**

В целях реализации Закона города Москвы от 26.12.2007 № 51 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере опеки, попечительства и патронажа» и во исполнение ч. 6 ст. 18 Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве **муниципальное Собрание решило:**

1. Информацию о работе муниципалитета Дорогомилово по исполнению Закона города Москвы от 26.12.2007 № 51 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере опеки, попечительства и патронажа» за 2011 год принять к сведению.

**Голосование: «за» – 11, «против» – 0, «воздержались» – 0.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрания решение принято единогласно.**

**ПО ЧЕТВЁРТОМУ ВОПРОСУ (решение № 2): О работе муниципалитета Дорогомилово за 2011 год по выполнению отдельных государственных полномочий в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства**

Слушали: руководителя муниципалитета Н.С. Насонову, которая сообщила о работе муниципалитета Дорогомилово за 2011 год по выполнению отдельных государственных полномочий в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

В обсуждении вопроса приняли участие: Л.В. Гущенко, М.В. Фролова, З.И. Шаргатова, П.И. Шляхов.

**По итогам обсуждения проекта депутаты голосовали за следующее решение:**

В целях реализации Закона города Москвы от 25.10.2006 № 53 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства», на основании ст. 9 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и во исполнение ч. 6 ст. 18 Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москвы **муниципальное Собрание решило:**

Информацию о работе муниципалитета Дорогомилово за 2011 год по исполнению Закона города Москвы от 25.10.2006 № 53 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с

населением по месту жительства» за 2011 год принять к сведению.

**Голосование: «за» – 9, «против» – 2, «воздержались» – 0.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрании решение принято.**

**ПО ПЯТОМУ (ПЯТОМУ-ШЕСТОМУ) ВОПРОСУ: О депутатских комиссиях муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве**

Слушали: депутата муниципального Собрании М.В. Фролову, которая предложила сформировать депутатские комиссии и разработать положения о комиссиях.

**Депутатам муниципального Собрании на обсуждение внесён проект решения:**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (в ред. Закона города Москвы от 31.05.2006 № 22), в целях обеспечения эффективной работы муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, на основании требований Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, Регламента внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве к порядку образования Комиссий муниципального Собрании

**муниципальное Собрание решило:**

1. Сформировать следующие комиссии муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве:

- комиссия по бюджету и финансовым вопросам;
- комиссия по комплексному социально-экономическому развитию внутригородского муниципального образования;
- комиссия по информации, межмуниципальным связям и работе с общественными организациями;
- комиссия по развитию потребительского рынка;
- комиссия по культуре, спорту, досугу и молодёжной политике.

2. Утвердить состав комиссий муниципального Собрании;

3. Образовать рабочую группу муниципального Собрании по разработке Положений о комиссиях;

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве Н.С. Насонову

В обсуждении вопроса приняли участие: Л.В. Гущенко, М.В. Фролова, С.Ю. Трифионов, Н.В. Ткачук, З.И. Шаргатова, П.И. Шляхов.

В ходе обсуждения проекта решения депутатом М.В. Меньшиковым было предложено добавить в перечень комиссий комиссию по Регламенту. Данное предложение было поддержано депутатом Е.Л. Демиденко. Депутат Н.В. Ткачук предложил сформулировать наименование комиссии по Регламенту и депутатской этике. Также депутаты приняли решение объединить обсуждение по шестому и седьмому вопросу

повестки дня.

После обсуждения проекта решения, до голосования заседание муниципального Собрания покинули депутаты Е.Л. Демиденко и С.В. Стаценина.

За предложение Н.В. Ткачука о наименовании комиссии муниципального Собрания по Регламенту и депутатской этике проголосовало:

**Голосование: «за» – 9, «против» – 0, «воздержались» – 0.**

**По итогам обсуждения проекта депутаты голосовали за следующее решение по вопросу «О депутатских комиссиях муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве»:**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (в ред. Закона города Москвы от 31.05.2006 № 22), в целях обеспечения эффективной работы муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, на основании требований Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, Регламента внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве к порядку образования Комиссий муниципального Собрания

**муниципальное Собрание решило:**

1. Сформировать следующие комиссии муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве:

- Бюджетно-финансовая комиссия;
- Комиссия по комплексному социально-экономическому развитию внутригородского муниципального образования;
- Комиссия по информации, межмуниципальным связям и работе с общественными организациями;
- Комиссия по развитию потребительского рынка;
- Комиссия по культуре, спорту, досугу и молодёжной политике;
- Комиссия по Регламенту и депутатской этике.

2. Образовать рабочую группу по разработке общего Положения о комиссиях (кроме Бюджетно-финансовой комиссии) в составе депутатов муниципального Собрания: Е.А. Ершовой, М.В. Меньшикова, Н.В. Ткачука и М.В. Фроловой).

**Голосование: «за» – 7, «против» – 2, «воздержались» – 0.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрания решение принято.**

**ПО СЕДЬМОМУ ВОПРОСУ: О противопожарной безопасности на объектах, расположенных по адресу: Поклонная улица, вл. 3А и вл. 9**

Слушали: Н.В. Ткачука – депутата муниципального Собрания, который предложил включить в план работы муниципального Собрания на 2-й квартал 2012 года вопрос о состоянии дел по строительству объектов вл. 3А, 7 и 9 по улице Поклонная.

**Голосование: «за» – 11, «против» – 0, «воздержались» – 0.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрания решение принято единогласно.**

**ПО ВОСЬМОМУ ВОПРОСУ (решение № 4): О плане работы муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве на 2-й квартал 2012 года**

**Депутатам муниципального Собрания на обсуждение внесён проект решения:**

В соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и ст. 28 Регламента муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, утверждённого решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве от 11 ноября 2004 года № 11/1-мс «О Регламенте муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве», муниципальное Собрание решило:

Включить в повестку заседаний муниципального Собрания на 2-й квартал 2012 года вопросы:

- 1. Об избрании Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве;**
- 2. О ходе выполнения плана благоустройства дворовых территорий и приведения в порядок подъездов многоквартирных домов в весенне-летний период текущего года;**
- 3. О работе муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве за 2011 год по выполнению отдельных государственных полномочий в сфере опеки, попечительства и патронажа;**
- 4. О работе муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве за 2011 год по выполнению отдельных государственных полномочий в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства;**
- 5. О проработке вопроса по сносу объекта на территории сквера на пересечении Студенческой улицы, Дохтуровского переулка, улицы Платовской и улицы Раевского.**
- 6. О Почётной грамоте внутригородского муниципального образования в городе Москве;**
- 7. О Почётном дипломе внутригородского муниципального образования в городе Москве;**
- 8. Об удостоверении и нагрудном знаке депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве;**
- 9. Об удостоверении и нагрудном знаке Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве;**
- 10. О служебном удостоверении Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве;**
- 11. Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования в городе Москве за 2011 год;**
- 12. О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального**

образования Дорогомилово в городе Москве;

**13. Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Дорогомилово в городе Москве;**

**14. О депутатских комиссиях муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.**

2. Сформировать план работы муниципального Собрании на 3-й квартал 2012 года с учётом итогов работы муниципалитета Дорогомилово и комиссий муниципального Собрании в апреле-июне 2012 года.

В ходе обсуждения проекта было решено внести в план работы муниципального Собрании на 2-й квартал 2012 года предложение депутата Н.В. Ткачука – о состоянии дел по строительству объектов вл. 3А, 7 и 9 по улице Поклонная.

**По итогам обсуждения проекта депутаты голосовали за следующее решение:**

В соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и ст. 28 Регламента муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, утверждённого решением муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве от 11 ноября 2004 года № 11/1-мс «О Регламенте муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве», муниципальное Собрание решило:

года вопросы:

**1. Об избрании Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве;**

**2. О ходе выполнения плана благоустройства дворовых территорий и приведения в порядок подъездов многоквартирных домов в весенне-летний период текущего года;**

**3. О работе муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве за 2011 года по выполнению отдельных государственных полномочий в сфере опеки, попечительства и патронажа;**

**4. О работе муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве за 2011 год по выполнению отдельных государственных полномочий в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства;**

**5. О проработке вопроса по сносу объекта на территории сквера на пересечении Студенческой улицы, Дохтуровского переулка, улицы Платовской и улицы Раевского.**

**6. О Почётной грамоте внутригородского муниципального образования в городе Москве;**

**7. О Почётном дипломе внутригородского муниципального образования в городе Москве;**

**8. Об удостоверении и нагрудном знаке депутата муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве;**

**9. Об удостоверении и нагрудном знаке Руководителя внутригородского**

муниципального образования Дорогомилово в городе Москве;

10. О служебном удостоверении Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве;

11. Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования в городе Москве за 2011 год;

12. О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве;

13. Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Дорогомилово в городе Москве;

14. О депутатских комиссиях муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве;

15. О состоянии дел по строительству объектов вл. 3А, 7 и 9 по улице Поклонная;

16. О конкурсе на замещение должности Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве по контракту.

2. Сформировать план работы муниципального Собрании на 3-й квартал 2012 года с учётом итогов работы муниципалитета Дорогомилово и комиссий муниципального Собрании в апреле-июне 2012 года.

**Голосование: «за» – 9, «против» – 0, «воздержались» – 0.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрании решение принято единогласно.**

**ПО ДЕВЯТОМУ ВОПРОСУ: О Положении о помощнике депутата муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве**

Слушали: депутата муниципального Собрании М.В. Меньшикова, который пояснил вопрос о создании института помощников депутатов муниципального Собрании Дорогомилово в городе Москве.

**Депутатам муниципального Собрании на обсуждение внесён проект решения:**

В целях улучшения работы депутата с избирателями в соответствии с п.п.6 п.1 ст.12 и п.2 ст.12 Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

**муниципальное Собрание решило:**

1. Утвердить приведённое ниже **«ПОЛОЖЕНИЕ о помощнике депутата муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве»**

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве» определяет условия, порядок деятельности, права, обязанности и ответственность помощника депутата муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (далее –



муниципальное Собрание).

1.2. Помощником депутата муниципального Собрания (далее – помощник) является гражданин Российской Федерации, лицо, достигшее 18 лет.

1.3. Помощник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и законом города Москвы от 06 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», настоящим Положением.

1.4. Помощник оказывает депутату экспертную, информационно-аналитическую, научно-консультативную, организационно-техническую и иную помощь при осуществлении депутатом своих полномочий в избирательном округе.

1.5. Помощник работает на общественных началах.

1.6. Депутат муниципального Собрания самостоятельно определяет количество своих помощников, осуществляет подбор кандидатур и устанавливает режим работы помощников, а также осуществляет контроль их деятельности.

1.7. О назначении помощника депутат письменно уведомляет Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и Главу управы района Дорогомилово города Москвы с указанием паспортных данных помощника и даты назначения помощника.

Депутат письменно уведомляет Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и Главу управы района Дорогомилово города Москвы о прекращении действия полномочий помощника.

Депутат муниципального Собрания направляет данные уведомления в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия им соответствующего решения.

1.8. Помощник имеет удостоверение помощника депутата, которое является основным документом, подтверждающим полномочия помощника. При осуществлении своих обязанностей помощник депутата должен предъявлять своё удостоверение помощника депутата. По требованию граждан или представителей организаций, к которым помощник депутата обращается при исполнении своих обязанностей, помощник депутата обязан предъявить свой внутренний паспорт гражданина Российской Федерации.

1.9. Форму удостоверения помощника депутата и его содержание утверждает муниципальное Собрание. Бланки удостоверений помощников депутата изготавливаются депутатами самостоятельно за свой счёт.

При прекращении своих полномочий помощник депутата сдаёт своё удостоверение депутату, выдавшему данное удостоверение.

Депутат осуществляет выдачу и приём возвращаемых удостоверений помощника депутата под роспись с регистрацией в Журнале выдачи-возврата удостоверений, который ведётся и хранится у депутата, выдавшего удостоверение.

## **Раздел 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОМОЩНИКА**

2.1. Руководство деятельностью помощника осуществляется непосредственно соответствующим депутатом.

2.2. Помощник обязан:

- 2.2.1. соблюдать режим работы, устанавливаемый для него депутатом;
  - 2.2.2. оказывать депутату помощь в организации приёма депутатом населения в избирательном округе и в осуществлении контроля над рассмотрением обращений населения;
  - 2.2.3. по поручению депутата осуществлять обработку поступающей на имя депутата корреспонденции, готовить письменные ответы на обращения граждан, запросы должностным лицам за подписью депутата по вопросам деятельности депутата;
  - 2.2.4. оказывать помощь депутату в организации встреч депутата с избирателями;
  - 2.2.5. оказывать информационно-методическую и иную помощь депутату в подготовке проектов нормативно-правовых актов муниципального Собрания;
  - 2.2.6. по поручению депутата осуществлять сбор и анализ информации о социально-экономической ситуации в избирательном округе;
  - 2.2.7. по поручению депутата проводить работу по учёту и анализу правовых актов, в том числе органов местного самоуправления, по вопросам деятельности депутата;
  - 2.2.8. оказывать помощь депутату в организации выступлений депутата в средствах массовой информации;
  - 2.2.9. выполнять иные поручения депутата, связанные с депутатской деятельностью.
- 2.3. По поручению депутата помощник имеет право:
- 2.3.1. по поручению депутата проводить предварительную запись граждан на приём к депутату;
  - 2.3.2. по доверенности депутата получать в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных и иных организациях документы, а также информационные и справочные материалы, необходимые для осуществления депутатом его деятельности;
  - 2.3.3. присутствовать на заседаниях и совещаниях муниципальных, общественных и иных организаций в соответствии с положениями Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и по согласованию с уполномоченными органами этих организаций;
  - 2.3.4. по доверенности депутата получать адресованную депутату корреспонденцию.

### **Раздел 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОМОЩНИКА, РАБОТАЮЩЕГО НА ОБЩЕСТВЕННЫХ НАЧАЛАХ**

- 3.1. Помощник осуществляет свои полномочия с момента утверждения его кандидатуры депутатом и подписанием настоящего Соглашения.
  - 3.2. Прекращение полномочий помощника до окончания срока полномочий депутата производится решением назначившего помощника депутата:
    - по уведомлению (в произвольной форме) помощника депутатом;
    - по собственному желанию помощника депутата.
  - 3.3. Условия и порядок деятельности помощника, не оговоренные настоящим Соглашением, определяются дополнительным соглашением между депутатом и помощником.
2. Контроль за выполнением данного решения возложить на \_\_\_\_\_.

В обсуждении вопроса приняли участие: Л.В. Гущенко, М.В. Фролова, З.И. Шаргатова, С.Ю. Трифонов.

Руководитель муниципалитета Дорогомилово Н.С. Насонова пояснила о необходимости прохождения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Дорогомиловской межрайонной прокуратуре города Москвы в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**По итогам обсуждения проекта депутаты голосовали за следующее решение по вопросу «О ПОЛОЖЕНИИ о помощнике депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве»:**

В целях улучшения работы депутата с избирателями в соответствии с п.п. 6 п. 1 ст. 12 и п. 2 ст. 12 Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

**муниципальное Собрание решило:**

1. Утвердить приведённое ниже **«ПОЛОЖЕНИЕ о помощнике депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального округа Дорогомилово в города Москве».**

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве», определяет условия, порядок деятельности, права, обязанности и ответственность помощника депутата муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (далее – муниципальное Собрание).

1.2. Помощником депутата муниципального Собрания (далее – помощник) является гражданин Российской Федерации, лицо, достигшее 18 лет.

1.3. Помощник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и законом города Москвы от 06 ноября 2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», настоящим Положением.

1.4. Помощник оказывает депутату экспертную, информационно-аналитическую, научно-консультативную, организационно-техническую и иную помощь при осуществлении депутатом своих полномочий в избирательном округе.

1.5. Помощник работает на общественных началах.

1.6. Депутат муниципального Собрания самостоятельно определяет количество своих помощников, осуществляет подбор кандидатур и устанавливает режим работы помощников, а также осуществляет контроль их деятельности.

1.7. О назначении помощника депутат письменно уведомляет Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и Главу управы района Дорогомилово города Москвы с указанием паспортных данных помощника и даты назначения помощника.

Депутат письменно уведомляет Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в город Москве и Главу управы района Дорогомилово города Москвы о прекращении действия полномочий помощника.

Депутат муниципального Собрания направляет данные уведомления в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия им соответствующего решения.

1.8. Помощник имеет удостоверение помощника депутата, которое является основным документом, подтверждающим полномочия помощника. При осуществлении своих обязанностей помощник депутата должен предъявлять своё удостоверение помощника депутата. По требованию граждан или представителей организаций, к которым помощник депутата обращается при исполнении своих обязанностей, помощник депутата обязан предъявить свой внутренний паспорт гражданина Российской Федерации.

1.9. Форму удостоверения помощника депутата и его содержание утверждает муниципальное Собрание. Бланки удостоверений помощников депутата изготавливаются депутатами самостоятельно за свой счёт.

При прекращении своих полномочий помощник депутата сдаёт своё удостоверение депутату, выдавшему данное удостоверение.

Депутат осуществляет выдачу и приём возвращаемых удостоверений помощника депутата под роспись с регистрацией в Журнале выдачи-возврата удостоверений, который ведётся и хранится у депутата, выдавшего удостоверение.

## **Раздел 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОМОЩНИКА**

2.1. Руководство деятельностью помощника осуществляется непосредственно соответствующим депутатом.

2.2. Помощник обязан:

2.2.1. соблюдать режим работы, устанавливаемый для него депутатом;

2.2.2. оказывать депутату помощь в организации приёма депутатом населения в избирательном округе и в осуществлении контроля над рассмотрением обращений населения;

2.2.3. по поручению депутата осуществлять обработку поступающей на имя депутата корреспонденции, готовить письменные ответы на обращения граждан, запросы должностным лицам за подписью депутата по вопросам деятельности депутата;

2.2.4. оказывать помощь депутату в организации встреч депутата с избирателями;

2.2.5. оказывать информационно-методическую и иную помощь депутату в подготовке проектов нормативно-правовых актов муниципального Собрания;

2.2.6. по поручению депутата осуществлять сбор и анализ информации о социально-экономической ситуации в избирательном округе;

2.2.7. по поручению депутата проводить работу по учёту и анализу правовых актов, в том числе органов местного самоуправления, по вопросам деятельности депутата;

2.2.8. оказывать помощь депутату в организации выступлений депутата в средствах массовой информации;

2.2.9. выполнять иные поручения депутата, связанные с депутатской деятельностью.

2.3. По поручению депутата помощник имеет право:

2.3.1. по поручению депутата проводить предварительную запись граждан на приём

к депутату;

2.3.2. по доверенности депутата получать в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных и иных организациях документы, а также информационные и справочные материалы, необходимые для осуществления депутатом его деятельности;

2.3.3. присутствовать на заседаниях и совещаниях муниципальных, общественных и иных организаций в соответствии с положениями Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и по согласованию с уполномоченными органами этих организаций;

2.3.4. по доверенности депутата получать адресованную депутату корреспонденцию.

### **Раздел 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОМОЩНИКА, РАБОТАЮЩЕГО НА ОБЩЕСТВЕННЫХ НАЧАЛАХ**

3.1. Помощник осуществляет свои полномочия с момента утверждения его кандидатуры депутатом и подписанием настоящего Соглашения.

3.2. Прекращение полномочий помощника до окончания срока полномочий депутата производится решением назначившего помощника депутата:

- по уведомлению (в произвольной форме) помощника депутатом;
- по собственному желанию помощника депутата.

3.3. Условия и порядок деятельности помощника, не оговоренные настоящим Соглашением, определяются дополнительным соглашением между депутатом и помощником.

2. Контроль за выполнением данного решения возложить на \_\_\_\_\_.

**Голосование: «за» – 6, «против» – 1, «воздержались» – 2.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрании решение не принято.**

### **ПО ДЕСЯТОМУ ВОПРОСУ: О бланке удостоверения помощника депутата муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве**

Слушали: депутата муниципального Собрании М.В. Меньшикова.

**Депутатам муниципального Собрании на обсуждение внесён проект решения:**

В целях унификации бланков удостоверений помощников депутатов муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве,

**муниципальное Собрание решило:**

1. Утвердить предлагаемый в Приложении 1 Бланк удостоверения помощника депутата муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.
2. Контроль за выполнением данного решения возложить на \_\_\_\_\_.

**Голосование: «за» – 6, «против» – 3, «воздержались» – 0.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрании решение не принято.**

**ПО ОДИННАДАТОМУ ВОПРОСУ: О внесении дополнения в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве**

Слушали: депутата муниципального Собрании М.В. Меншикова.

**Депутаты голосовали за следующий проект решения:**

В соответствии с п.п. 1 п. 1 ст. 9 и ст. 67 Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

**муниципальное Собрание решило:**

1. Добавить в ст. 21 Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве пункт 11 следующего содержания:

«вправе назначать себе помощников, осуществляющих свою деятельность на общественных началах. Положение о помощнике депутата муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве утверждается решением муниципального Собрании. Депутат несёт ответственность перед третьими лицами за деятельность назначенных им помощников по исполнению ими возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством. Депутат самостоятельно оформляет свои взаимоотношения с назначаемым им помощником в соответствии с Положением о помощнике депутата».

2. Осуществить внесение дополнения в Устав внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве с соблюдением порядка, установленного ст. 68 Устава внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на \_\_\_\_\_.

**Голосование: «за» – 6, «против» – 3, «воздержались» – 0.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрании решение не принято.**

**ПО ДВЕНАДЦАТОМУ ВОПРОСУ (решение № 5): Об обращениях группы депутатов муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве по поводу проведения публичных слушаний по ряду строительных проектов на территории района Дорогомилово**

Слушали: депутата муниципального Собрании З.И. Шаргатову.

**Депутатам муниципального Собрании на обсуждение внесён проект решения:**

В соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, в целях информирования и учёта мнения жителей муниципального образования о предполагаемых строительных проектах на основании ст. 68 Градостроительного кодекса города Москвы

**муниципальное Собрание решило:**

1. Информацию о направляемых Обращениях принять к сведению.

2. Направить Обращения по надлежащим адресам с приложением копий необходимых документов.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве Н.С. Насонову.

**По итогам обсуждения проекта депутаты голосовали за следующее решение по вопросу «Об обращениях группы депутатов муниципального Собрании по поводу проведения публичных слушаний по ряду строительных проектов на территории района Дорогомилово»:**

В соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве в целях информирования и учёта мнения жителей муниципального образования о предполагаемых строительных проектах на основании ст. 68 Градостроительного кодекса города Москвы

**муниципальное Собрание решило:**

1. Информацию о направляемых Обращениях принять к сведению.
  2. Направить Обращения по следующим адресам:
    - 2.1. Можайский Вал, вл. 8;
    - 2.2. набережная Тараса Шевченко – на участке набережной от дома № 30/32 по Кутузовскому проспекту до дома № 24 по Кутузовскому проспекту и от дома № 22 по Кутузовскому проспекту до дома № 18 по Кутузовскому проспекту;
    - 2.3. Поклонная улица, вл. 2а;
    - 2.4. Поклонная улица, вл. 3а;
    - 2.5. Поклонная улица, д.7;
    - 2.6. Поклонная улица, д. 9
- с приложением копий необходимых документов.

**Голосование: «за» – 9, «против» – 0, «воздержались» – 0.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрании решение принято единогласно.**

**ПО ТРИНАДЦАТОМУ ВОПРОСУ (решение № 6): О расторжении договора аренды земельного участка от 30.07.2004 № М-07-506-939, расположенного по адресу: Киевская улица, вл. 18**

Слушали: В.М. Решетникова – начальника отдела потребительского рынка и услуг управы района Дорогомилово города Москвы.

**Депутатам муниципального Собрании на обсуждение внесён проект решения:**

В соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

**муниципальное Собрание решило:**

1. Информацию управы района Дорогомилово по вопросу упорядочения размещения объектов автострахования по адресу: Киевская улица, вл. 18, и расторжении договора аренды земельного участка от 30.07.2004 № М-07-506939 принять к сведению.
2. Поддержать инициативу жителей и просить управу района Дорогомилово проработать вопрос переноса объекта в соответствии с действующим законодательством.
3. О принятых мерах проинформировать на очередном заседании

муниципального Собрания.

4. Контроль за выполнением решения возложить на \_\_\_\_\_.

**По итогам обсуждения проекта депутаты голосовали за следующее решение по вопросу «О расторжении договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Киевская улица, вл. 18»:**

В соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

**муниципальное Собрание решило:**

1. Информацию управы района Дорогомилово по вопросу упорядочения размещения объектов автострахования по адресу: Киевская улица, вл. 18, и расторжении договора аренды земельного участка от 30.07.2004 № М-07-506939 принять к сведению.

2. Поддержать инициативу жителей и просить управу района Дорогомилово проработать вопрос о выводе объекта в соответствии с действующим законодательством.

3. О принятых мерах проинформировать на очередном заседании муниципального Собрания.

**Голосование: «за» – 7, «против» – 0, «воздержались» – 2.**

**По результатам голосования депутатов муниципального Собрания решение принято.**

Разное: депутатам муниципального Собрания сообщили о проводимых 21 и 28 апреля общегородских субботниках.

**Председательствующий**

**Е.А. Ершова**

исп. Гребенкина М.А.  
(499) 249 28 79