

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Дорогомилово
В ГОРОДЕ МОСКВЕ

Р Е Ш Е Н И Е

О Почётной грамоте внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

В целях поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, организаций за заслуги и достижения перед жителями внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, в соответствии с пунктом 12 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», муниципальное Собрание решило:

1. Учредить Почётную грамоту внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.

2. Утвердить Положение о Почётной грамоте внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (приложение 1), описание и эскиз Почётной грамоты внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (приложение 2).

3. Руководителю муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве С.Н. Ковалеров обеспечить изготовление бланков Почётных грамот внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и выполнение Положения о Почётной грамоте внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве в части, касающейся муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.

4. Руководителю внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве *Ф.И.О* в течение десяти дней со дня принятия настоящего решения представить Положение, описание и эскиз Почётной грамоты в Геральдическую комиссию города Москвы для внесения в Геральдический реестр города Москвы.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «На Западе Москвы. Дорогомилово», за исключением пункта 4 настоящего решения, который вступает в силу со дня принятия настоящего решения.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве *С.Н. Ковалеровым*.

Руководитель внутригородского
муниципального образования
Дорогомилово
в городе Москве

С.Н. Ковалеров

Приложение 1
к решению муниципального Собрания
внутригородского муниципального
образования Дорогомилово в городе Москве
от _____ 20__ года
№ _____

Положение о Почётной грамоте внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

1. Почётная грамота внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (далее – Почётная грамота) учреждена для поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – лиц) и организаций, за заслуги и достижения перед жителями внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (далее – муниципального образования).

2. Почётной грамотой могут награждаться лица и организации за заслуги и достижения на территории муниципального образования:

- в развитии местного самоуправления;
- в поддержании правопорядка;
- в развитии детского и молодежного движения;
- в развитии культурной, спортивной и творческой деятельности;
- в области здравоохранения, образования и патриотического воспитания;
- в охране окружающей природной среды;
- в развитии местных традиций и обрядов.

Почётной грамотой могут награждаться лица за длительную безупречную работу на территории муниципального образования в связи с юбилеями.

3. Ежегодно Почётной грамотой может награждаться не более 40 лиц и организаций.

4. Награждение Почётной грамотой лиц, занимающих должности Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципалитета муниципального образования не допускается. Награждение Почётной грамотой может быть произведено только после завершения их работы на указанных должностях.

5. Повторное награждение лица или организации Почётной грамотой допускается за иные заслуги и достижения не ранее чем через два года после предыдущего награждения.

6. Предложения о награждении Почётной грамотой вносятся Руководителю муниципального образования:

- организациями всех форм собственности, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования,
- жителями муниципального образования, в количестве не менее 20 человек;
- органами исполнительной власти города Москвы,;

- группой депутатов муниципального Собрания муниципального образования (далее – муниципальное Собрание), состоящей не менее чем из 3 депутатов муниципального Собрания.

7. Предложение о награждении организации не может вноситься от имени этой организации, или лицами, работающими в ней.

8. Предложение организации подписывается ее руководителем.

9. Предложение жителей муниципального образования подписывается уполномоченными ими представителями. К предложению прилагается протокол собрания жителей муниципального образования, в котором приняло участие не менее 20 человек, с указанием уполномоченных ими представителей, регистрационный лист жителей муниципального образования – участников собрания, содержащий сведения о месте их жительства (в соответствии с регистрацией), а также подписи жителей муниципального образования.

10. Предложение органа исполнительной власти города Москвы подписывается его руководителем.

11. Предложение группы депутатов муниципального Собрания подписывается всеми депутатами такой группы.

12. Ко всем предложениям прилагается предложение о награждении Почётной грамотой, оформленное по установленной форме (приложение). К предложению могут прилагаться и иные материалы, характеризующие личность и заслуги лица, чья кандидатура предлагается к награждению Почётной грамотой.

13. По поручению Руководителя муниципального образования, муниципалитет проводит проверку правильности оформления внесенных предложений.

14. Предложение, внесенное с нарушением требований настоящего Положения, возвращается его инициатору с указанием причины возврата.

15. Руководитель муниципального образования вносит предложение о награждении Почётной грамотой на рассмотрение муниципального Собрания.

16. Предложения о награждении Почётной грамотой рассматриваются муниципальным Собранием в порядке их поступления. Решение о награждении принимается большинством голосов от числа депутатов муниципального Собрания, присутствующих на заседании, и оформляется решением муниципального Собрания.

17. В решении муниципального Собрания о награждении указывается фамилия, имя, отчество и должность награжденного лица или наименование организации, а также краткое описание заслуг и достижений.

18. Вручение Почётной грамоты производится Руководителем муниципального образования или по его поручению Руководителем муниципалитета муниципального образования в торжественной обстановке, в присутствии депутатов муниципального Собрания.

19. Информация о награждении Почётной грамотой публикуется в официальном печатном средстве массовой информации муниципального образования.

Приложение
к Положению о Почётной грамоте
внутригородского муниципального
образования Дорогомилово в городе
Москве

**Форма предложения о награждении Почётной грамотой
внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе
Москве**

Ходатайство оформляется на листе формата А4. На лицевой стороне размещаются следующие сведения:

**Предложение о награждении Почётной грамотой внутригородского
муниципального образования Дорогомилово в городе Москве**

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Место работы, занимаемая должность (с точным наименованием организации).
3. Пол.
4. Дата рождения.
5. Место рождения (республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня).
6. Образование, ученая степень, ученое звание.
7. Какими государственными и ведомственными наградами награжден (а), даты награждений.
8. Домашний адрес.
9. Характеристика с указанием конкретных заслуг и достижений лица или организации, представляемых к награждению Почётной грамотой внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.

На оборотной стороне продолжается пункт 9, и размещаются следующие сведения:

10. Кандидатура (фамилия, имя, отчество) представляется к награждению Почётной грамотой внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве:

указываются сведения об инициаторе (ах) предложения:

(полное наименование организации, подпись руководителя), или (дата собрания жителей внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве, их количество, подписи уполномоченных жителей), или (полное наименование органа исполнительной власти, подпись руководителя), или (Фамилии И.О. депутатов муниципального Собрания и их подписи).

При представлении к награждению Почётной грамотой организаций предложение о награждении оформляется в произвольной форме - мотивированным обращением к Руководителю муниципального образования с изложением сведений о наименовании, видах и масштабе деятельности организации, а также ее конкретных заслуг и достижений на территории муниципального образования. Предложение о награждении подписывается аналогично пункту 10 настоящего Приложения.

Приложение 2
к решению муниципального
Собрания
внутригородского муниципального
образования Дорогомилово в городе
Москве
от _____ 20__ года
№ _____

Описание и эскиз Почётной грамоты внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве

1. Описание Почётной грамоты внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве.

Почётная грамота внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве представляет собой лист плотной бумаги форматом 210 x 297 мм, с градиентной радиальной заливкой от белого цвета в центре листа до зеленого* цвета по краям и покрытый желтой гильоширной сеткой.

На листе помещена желтая кайма из дубовых листьев, с внешним размером 200 x 280 мм, включающая в верхней части листа внутреннюю кайму с элементами лавровых веток, нижнюю кайму, и сопровождаемая во внутренних углах лавровыми венками.

В верхней кайме помещен герб внутригородского муниципального образования (Дорогомилово) в городе Москве размером 22 x 27 мм. В нижней кайме помещено изображение (название архитектурно-мемориального символа)**.

Под верхней каймой, на расстоянии 63 мм от верхнего края листа помещена надпись:

Внутригородское муниципальное образование

(Дорогомилово)

в городе Москве

ПОЧЁТНАЯ

ГРАМОТА

Слова «Внутригородское муниципальное образование» и «в городе Москве» выполнены черным цветом, слова «(Дорогомилово)» и «ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА» выполнены зеленым цветом*.

В нижней части листа помещена надпись черного цвета «Руководитель внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве», инициалы и фамилия Руководителя муниципального образования.

На бланке Почётной грамоты размещается фамилия, имя, отчество награжденного (его должность и иные данные, если это необходимо), приводится формулировка заслуг награжденного, приведенная в решении муниципального Собрания, дата и номер решения муниципального Собрания о

награждении. Почётная грамота подписывается Руководителем муниципального образования.

Почётная грамота помещается в темно-красную папку, на титульном листе которой помещается изображение герба внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве и надпись:

«Почётная грамота
внутригородского муниципального образования
Дорогомилово в городе Москве»

2. Эскиз Почётной грамоты внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве (на отдельном листе).

* Цвет определяется исходя из преобладающего цвета герба муниципального образования.

** Определяется муниципальным Собранием.