

## **О внесении изменений в постановление №3-ПМ от 17.01.2012**

В связи с внесением изменений в Федеральный закон № 210-ФЗ от 27 июля 2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь требованием Дорогомиловской межрайонной прокуратуры западного административного округа № 86-2-2014 от 24.09.2014:

1. Внести изменения в постановление муниципалитета №3-ПМ от 17.01.2012 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по регистрации трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора», а именно:

1.1. пункт 2.2.2. статьи 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Предоставление информации, указанной в пункте 2.2.1. настоящего Административного регламента, осуществляется главным специалистом, организующим в муниципалитете предоставление муниципальной услуги (далее – исполнитель)»;

1.2. подпункт а) пункта 2.3.статьи 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«а) место нахождения: 121170, г.Москва, Площадь Победы, д.1, корп.А»;

1.3. подпункт г) пункта 2.3.статьи 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«г) телефон муниципалитета: (499) 148-94-24; телефон исполнителя: (499) 148-72-94»;

1.4. пункт 5.5.статьи 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.5. Руководитель муниципального округа или лицо, официально исполняющее его обязанности, обязаны рассмотреть жалобу в течении пятнадцати

рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации»;

1.5. пункт 5.11. статьи 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.11. О результатах рассмотрения жалобы сообщается не позднее дня, следующего за днем принятия решения»;

2. Дополнить статью 5 Административного регламента подпунктом 5.13:

«5.13 В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, муниципалитет незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Разместить на официальном сайте муниципалитета Дорогомилово [dorogomilovo.info](http://dorogomilovo.info) Административный регламент предоставления муниципальной услуги по регистрации трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора»с изменениями.

5. **Контроль** за выполнением настоящего постановления оставить за руководителем муниципалитета внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве **Н.С. Насоновой**.

**Руководитель муниципалитета  
внутригородского муниципального  
образования Дорогомилово в городе Москве**

**Н.С. Насонова**

**Согласовано:**

Заместитель руководителя муниципалитета

Н.В. Бугрова

Юрисконсульт-главный специалист

Д.А. Карпова

Исп. Д.А. Карпова

Разослать: муниципалитету, прокуратуре, на сайт

**С постановлением ознакомлены:**

\_\_\_\_\_ **Карпова Д.А.**