

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
муниципального округа  
ДОРОГОМИЛОВО**

**РЕШЕНИЕ**

**14 декабря 2016 года № 11(70)-18СД**

**Об утверждении Положения  
о бюджетном процессе  
в муниципальном округе  
Дорогомилово**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пп.2, п.1, ст.8 Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пп.2 п.2 ст.5 и п.2 ст. 59 Устава муниципального округа Дорогомилово,

**Совет депутатов муниципального округа Дорогомилово решил:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Дорогомилово (приложение).

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве от 14.05.2009 № 5(16) «Об утверждении положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Дорогомилово в городе Москве» и решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Дорогомилово в городе Москве от 20.01.2011 № 2(36)-2МС «О внесении изменений в решение муниципального Собрания № 5(16) от 14.05.2009 года».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального округа Дорогомилово [www.dorogomilovo.info](http://www.dorogomilovo.info).

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Дорогомилово Н.В. Ткачука.

**Глава муниципального  
округа Дорогомилово**

**Н.В. Ткачук**

Приложение к решению  
Совета депутатов  
муниципального округа  
Дорогомилово  
от 14.12.2016 № 11(70)-18СД

**Положение  
о бюджетном процессе  
в муниципальном округе Дорогомилово**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления бюджетного процесса и полномочия субъектов бюджетных правоотношений в муниципальном округе Дорогомилово (далее – муниципальный округ).

1.2. Органы местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

1.3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Раздел 2. Доходы бюджета муниципального округа**

Источники формирования доходов бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет) и нормативы отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы и не подлежат изменению в течение очередного финансового года.

**Раздел 3. Расходы местного бюджета**

3.1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа (далее – расходные обязательства), обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

3.2. Расходные обязательства обуславливаются полномочиями органов местного самоуправления, регламентируемыми законами города Москвы:

- об организации местного самоуправления в городе Москве;
- о передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий города Москвы.

Расходные обязательства, указанные в абзаце втором настоящего пункта, исполняются за счёт собственных доходов местного бюджета, определяемых в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, и дотаций из бюджета города,

представляемых местному бюджету на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности.

Расходные обязательства, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, исполняются за счёт и в пределах субвенций из бюджета города Москвы.

3.3. Перечень, порядок исполнения расходных обязательств и порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального округа устанавливаются Правительством Москвы:

3.4. Расходные обязательства возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, определённым Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве», а также заключения от имени администрации муниципального округа (далее – администрация) договоров (соглашений) при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов, предусматривающих предоставление из местного бюджета межбюджетных трансфертов бюджету города Москвы.

3.4.1. Расходные обязательства, указанные в дефисе первом и втором пункта 3.4., устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счёт собственных доходов местного бюджета, определяемых в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3.5. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утверждёнными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами.

3.6. Для финансирования непредвиденных расходов в расходной части местного бюджета создаётся резервный фонд администрации в объёме, не превышающем 3 процентов утверждённого решением Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) о местном бюджете общего объёма расходов.

3.6.1. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации устанавливается администрацией.

3.6.2. Отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации прилагается к ежеквартальному и годовому отчётам об исполнении местного бюджета.

#### **Раздел 4. Межбюджетные трансферты**

Межбюджетные трансферты из местного бюджета могут представляться в форме субсидий бюджету города Москвы на основании решения Совета депутатов.

#### **Раздел 5. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса – субъектами бюджетных правоотношений в муниципальном округе являются:

- глава муниципального округа;
- Совет депутатов;
- администрация;
- Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов (далее – Комиссия);
- территориальный орган Федерального казначейства;
- органы государственного финансового контроля в городе Москве, в том числе Контрольно-счётная палата Москвы;
- главный администратор бюджетных средств;
- иные органы, на которые федеральным законодательством и законодательством города Москвы, а также правовыми актами органов местного самоуправления возложены бюджетные полномочия.

### **Раздел 6. Бюджетные полномочия**

Совет депутатов:

- рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчёт об исполнении местного бюджета;
- формирует Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов и определяет её полномочия;
- осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

### **Раздел 7. Бюджетные полномочия администрации**

Администрация:

- устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения;
- составляет проект местного бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;
- ведёт реестр расходных обязательств в соответствии с порядком, установленным Правительством Москвы;
- ведёт бюджетный учёт в соответствии с методологией и стандартами, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации;
- осуществляет ведение реестра главных распорядителей, распорядителей, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета;
- вносит в Совет депутатов проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете;
- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований, составляет их обоснование;
- устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда аппарата, предусмотренного в составе местного бюджета;
- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, обеспечивает его исполнение;
- составляет, утверждает и ведёт сводную бюджетную роспись;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по распорядителям (получателям) бюджетных средств;
- осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;
- обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчётности, представление годового отчёта об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;
- обеспечивает управление муниципальным долгом;
- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств местного бюджета в соответствии с утверждёнными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- формирует перечень распорядителей бюджетных средств, утверждает бюджетную роспись;
- формирует бюджетную отчётность;
- осуществляет планирование расходов местного бюджета;
- устанавливает порядок ежегодной разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа;
- устанавливает формы и порядок ежегодной разработки среднесрочного финансового плана муниципального округа и утверждает его проект в случае утверждения местного бюджета на очередной финансовый год;
- составляет и исполняет бюджетную смету аппарата;
- ведёт реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- определяет размер авансовых платежей, устанавливаемый при заключении муниципальных контрактов;
- осуществляет соответствующие бюджетные полномочия финансового органа, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

### **Раздел 8. Бюджетные полномочия**

Комиссия обеспечивает исполнение функций Совета депутатов как участника бюджетного процесса и осуществляет полномочия, установленные настоящим Положением и Положением о Комиссии.

### **Раздел 9. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса**

Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы.

### **Раздел 10. Составление проекта местного бюджета**

10.1. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год – очередной финансовый год либо сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период (далее – соответствующий период) в соответствии с отдельно принимаемым решением Совета депутатов.

10.2. Составление проекта местного бюджета осуществляется на основе проекта Закона города Москвы о бюджете на следующий год и плановый период, основных направлениях бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, одобренных Правительством Москвы.

10.3. Порядок и сроки организации работы по составлению проекта местного бюджета, а также перечень необходимых для этого документов и материалов, в том числе представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, устанавливаются администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

## **Раздел 11. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов**

11.1. Администрация вносит проект решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому периоду.

11.2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития муниципального округа;
- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- среднесрочный финансовый план муниципального округа в случае составления и утверждения проекта местного бюджета на очередной финансовый год;
- верхний предел муниципального долга муниципального округа на конец каждого года соответствующего периода;
- проект программы муниципальных внутренних заимствований на соответствующий период;
- проект программы муниципальных гарантий на соответствующий период;
- пояснительная записка к проекту местного бюджета;
- иные документы и материалы.

11.3. Состав показателей в проекте решения о местном бюджете устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **Раздел 12. Рассмотрение местного бюджета и его утверждение**

12.1. Местный бюджет утверждается решением Совета депутатов.

Совет депутатов рассматривает проект решения о местном бюджете в двух чтениях.

12.2. Глава муниципального округа Дорогомилово не позднее чем через неделю со дня официального внесения администрацией проекта решения о местном бюджете направляет данный проект в Комиссию.

12.3. Комиссия готовит заключение на проект решения о местном бюджете, которое прилагается к данному проекту решения при его рассмотрении Советом депутатов.

12.4. Первое чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 01 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

12.5. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются:

- основные характеристики местного бюджета на соответствующий период;
- источники формирования доходов местного бюджета и распределение их по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

12.6. В случае принятия проекта решения о местном бюджете в первом чтении решением Совета депутатов утверждаются следующие характеристики:

- общий объём доходов на соответствующий период;
- объём расходов по направлениям на соответствующий период;
- общий объём дефицита (профицита) местного бюджета и источники финансирования дефицита местного бюджета в соответствующем периоде.

12.7. Принятые Советом депутатов в первом чтении общий объём доходов, общий объём дефицита (профицита) не могут быть изменены по результатам рассмотрения проекта решения о местном бюджете во втором чтении.

12.8. Проект решения о местном бюджете, принятый в первом чтении, выносится на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального округа в порядке, установленном решением Совета депутатов.

12.9. Совет депутатов, в соответствии с действующим Соглашением о передаче Контрольно-счётной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, принимает решение о направлении указанного проекта в Контрольно-счётную палату Москвы.

12.10. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете в первом чтении Советом депутатов принимается решение о направлении проекта в администрацию на доработку.

12.11. Проект решения о местном бюджете, отклонённый в первом чтении, дорабатывается администрацией в течение семи дней со дня официального представления администрации, которое должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта решения.

12.12. Доработанный и повторно внесённый проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

12.13. Второе чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

12.14. Предметом рассмотрения во втором чтении проекта решения о местном бюджете являются:

- расходы местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
- размер резервного фонда администрации;

- текстовые статьи проекта решения о местном бюджете на соответствующий период;

- источники финансирования дефицита бюджета местного бюджета;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 01 января года, следующего за каждым годом соответствующего периода;

12.15. Принятие поправок, относящихся к предмету второго чтения проекта решения о местном бюджете, осуществляется при условии обеспечения сбалансированности проекта местного бюджета.

12.16. Поправки к проекту решения о местном бюджете вносят депутаты Совета депутатов, глава муниципального округа. Данные поправки направляются на рассмотрение в Комиссию.

Комиссия формирует таблицу поправок, рекомендуемых Совету депутатов к принятию или отклонению.

12.17. Рекомендованные к принятию или отклонению поправки рассматриваются Советом депутатов и принимаются большинством голосов.

12.18. Поправки к проекту решения о местном бюджете и результаты их рассмотрения формируются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

12.19. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете, с учётом принятых во втором чтении поправок, завершается голосованием о принятии решения о местном бюджете и утверждении местного бюджета.

12.20. Решение о местном бюджете вступает в силу с 01 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о местном бюджете.

12.21. В недельный срок после утверждения местного бюджета администрация представляет местный бюджет в финансовый орган города Москвы.

12.22. Решение о местном бюджете подписывает глава муниципального округа Дорогомилово.

12.23. Решение подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в порядке, установленном Уставом муниципального округа.

### **Раздел 13. Внесение изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете**

13.1. Администрация вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

- необходимости использования остатка средств бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;

- изменения показателей, явившихся основой утверждения местного бюджета текущего финансового года;

- возникновения других обстоятельств, требующих изменения утверждённых бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

13.2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:



- сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчётный период текущего финансового года;
- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;
- пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

13.3. Рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений осуществляется в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов для рассмотрения проектов решений Совета депутатов, с учётом положений настоящего раздела.

13.4. Изменения, внесённые в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на соответствующий период.

13.5. В случае, предусмотренном пунктом 13.6 настоящего раздела, нормы, установленные пунктом 13.4 настоящего раздела, применяются в отношении очередного финансового года.

13.6. Положения решения Совета депутатов о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее – решение о местном бюджете), относящиеся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу и принято решение о составлении и утверждении местного бюджета на очередной финансовый год в случае:

- снижения в текущем финансовом году ожидаемого прогноза общего объёма собственных доходов местного бюджета более чем на 15 процентов по сравнению с объёмом доходов, утверждённых решением о местном бюджете;
- признания положений Закона города Москвы о бюджете города Москвы, относящихся к плановому периоду, утратившими силу.

13.7. Одновременно с проектом решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете по основаниям, предусмотренным пунктом 13.6 настоящего раздела, могут быть приложены прогноз социально-экономического развития муниципального округа и среднесрочный финансовый план муниципального округа.

## **Раздел 14. Основы исполнения местного бюджета**

14.1. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечиваются администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

14.1.1. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

14.1.2. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

14.2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

14.3. Кассовый план составляется и ведётся в порядке, установленном администрацией, на основании показателей утверждённого местного бюджета.

14.4. Управление средствами местного бюджета осуществляется на едином счёте местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

14.5. Исполнение местного бюджета:

- по доходам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14.6. Остаток средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объёме, определённом решением Совета депутатов, может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

### **Раздел 15. Сводная бюджетная роспись**

15.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи определяется администрацией, которым должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

15.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляется распоряжением администрации.

15.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с постановлением администрации без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

15.4. Утверждённая сводная бюджетная роспись представляется в согласованные сроки в территориальный орган Федерального казначейства и направляется для сведения в Совет депутатов.

15.5. В случае принятия Советом депутатов решения о внесении изменений в решение о местном бюджете глава муниципального округа Дорогомилово распоряжением администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

### **Раздел 16. Бюджетная роспись**

16.1. Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

16.2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляются администрацией (главным распорядителем бюджетных средств) в установленном им порядке.

### **Раздел 17. Завершение исполнения местного бюджета**

17.1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

17.2. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном аппаратом, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Раздел 18. Формирование отчётности об исполнении местного бюджета**

18.1. Бюджетная отчётность муниципального округа является годовой. Отчёт об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

18.2. Бюджетная отчётность предоставляется администрацией в финансовый орган города Москвы в порядке и сроки, устанавливаемые указанным органом.

18.3. Годовой отчёт об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета депутатов.

18.4. Администрация не позднее 01 апреля года, следующего за отчётным периодом, направляет годовой отчёт в Контрольно-счётную палату Москвы для проведения внешней проверки и подготовки заключения по результатам такой проверки, в Комиссию – для подготовки заключения на годовой отчёт.

Внешняя проверка годового отчёта осуществляется в порядке, установленном действующим Соглашением об осуществлении внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета в муниципальном округе.

18.5. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета (далее – проект решения об исполнении местного бюджета) с годовым отчётом об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

## **Раздел 19. Составление и представление годового отчёта об исполнении местного бюджета**

19.1. Годовой отчёт об исполнении местного бюджета составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, утверждёнными решением о местном бюджете.

19.2. Одновременно с годовым отчётом об исполнении местного бюджета представляются проект решения об исполнении местного бюджета, иная бюджетная отчётность об исполнении местного бюджета, отчёт о ходе выполнения муниципальных программ, в случае их принятия Советом депутатов, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

19.3. Администрация представляет в Совет депутатов годовой отчёт об исполнении местного бюджета не позднее 01 мая года, следующего за отчётным периодом.

## **Раздел 20. Рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении местного бюджета**

20.1. Рассмотрение годового отчёта об исполнении местного бюджета проводится Советом депутатов при наличии заключения о результатах внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета и результатов публичных слушаний.

20.2. При рассмотрении годового отчёта об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает:

- доклад главы муниципального округа Дорогомилово или председателя Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово;

- доклад уполномоченного лица о результатах проведенной внешней проверки годового отчёта.

20.3. По итогам рассмотрения годового отчёта об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение об исполнении местного бюджета или отклоняет такое решение.

20.4. В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении местного бюджета оно возвращается в администрацию для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц со дня рассмотрения годового отчёта.

## **Раздел 21. Решение об исполнении местного бюджета**

21.1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчёт об исполнении бюджета за отчётный финансовый год с указанием общего объёма доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

21.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

## **Раздел 22. Муниципальный финансовый контроль**

22.1. Совет депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:

- предварительный контроль – в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

- текущий контроль – в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комиссий, рабочих групп Совета депутатов;

- последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчётов об исполнении местного бюджета.

22.2. Формы и порядок осуществления финансового контроля администрацией и её должностными лицами устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и постановлением администрации.

22.3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет Контрольно-счётная палата Москвы в соответствии с Соглашением о передаче Контрольно-счётной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе.