



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДОРОГОМИЛОВО  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**21.10.2025            № 11(42)-6СД**

**Об утверждении Положения о бюджетном  
процессе во внутригородском муниципальном  
образовании - муниципальном округе  
Дорогомилово в городе Москве**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Дорогомилово в городе Москве,

**Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Дорогомилово в городе Москве решил:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании – муниципальном округе Дорогомилово в городе Москве (Приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово от 14.12.2016 № 11(70)-18СД «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Дорогомилово».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Дорогомилово в городе Москве.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования - муниципального округа Дорогомилово в городе Москве Х.С. Минажетдинова.

**Глава внутригородского  
муниципального образования -  
муниципального округа Дорогомилово  
в городе Москве**

**Х.С. Минажетдинов**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
внутригородского  
муниципального образования –  
муниципального округа  
Дорогомилово в городе Москве  
от 21.10.2025 № 11(42)-6СД

**Положение  
о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании –  
муниципальном округе Дорогомилово в городе Москве**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления бюджетного процесса во внутригородском муниципальном образовании – муниципальном округе Дорогомилово в городе Москве (далее – Положение).

1.2 Бюджетные правоотношения во внутригородском муниципальном образовании — муниципальном округе Дорогомилово в городе Москве (далее – муниципальный округ) осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Дорогомилово в городе Москве (далее — Устав муниципального округа), настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

1.3 Нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального округа, регулирующие бюджетные правоотношения, не могут противоречить нормам Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральных законов и законов города Москвы. В случае возникновения противоречий применяются нормы Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральных законов и законов города Москвы.

1.4 В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**2. Основные этапы бюджетного процесса**

2.1 Бюджетный процесс муниципального округа включает следующие этапы:

2.1.1 составление проекта бюджета;

2.1.2 внесение на рассмотрение проекта бюджета;

2.1.3 рассмотрение проекта бюджета и утверждение решения о местном бюджете;

2.1.4 исполнение бюджета;

2.1.5 составление, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета;

2.1.6 осуществление контроля исполнения бюджета.

**3. Участники бюджетного процесса**

3.1 Участниками бюджетного процесса являются:

3.1.1 глава внутригородского муниципального образования - муниципального округа Дорогомилово в городе Москве (далее — глава муниципального округа);

3.1.2 Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Дорогомилово в городе Москве (далее — Совет депутатов);

3.1.3 администрация внутригородского муниципального образования - муниципального округа Дорогомилово в городе Москве (далее — администрация);

3.1.4 иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса.

#### **4. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

4.1 Полномочия участников бюджетного процесса осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2 Бюджетные полномочия главы муниципального округа:

4.2.1 внесение на рассмотрение Совета депутатов проекты решений о бюджете муниципального округа (далее – местный бюджет) и его исполнении, проекты других решений, регулирующих бюджетные правоотношения;

4.2.2 назначение представителей администрации в согласительную комиссию, указанную в пункте 11.8.1 настоящего Положения, организует рассмотрение разногласий между Советом депутатов и администрацией по проекту решения о местном бюджете;

4.2.3 осуществление иных полномочий, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, настоящим Положением.

4.3 Бюджетные полномочия Совета депутатов:

4.3.1 рассмотрение и утверждение местного бюджета и отчета об исполнении местного бюджета, принятие решений, регулирующих бюджетные правоотношения;

4.3.2 осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий Совета депутатов;

4.3.3 заключение Соглашения с Контрольно-счетной палатой Москвы об осуществлении полномочий внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе, установленных частью 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Соглашение);

4.3.4 осуществление иных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.

4.4 Бюджетные полномочия администрации:

4.4.1 определение основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики;

4.4.2 составление проекта местного бюджета, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;

4.4.3 обеспечение исполнения местного бюджета и составление бюджетной отчетности;

4.4.4 предоставление отчетов об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;

4.4.5 установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

4.4.6 ведение реестра расходных обязательств в порядке, установленном Правительством Москвы;

4.4.7 установление порядка разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа;

4.4.8 установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации, предусмотренного в составе местного бюджета;

4.4.9 установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи;

4.4.10 составление, утверждение и ведение сводной бюджетной росписи;

4.4.11 осуществление составления и ведения кассового плана;

4.4.12 обеспечение управления муниципальным долгом;

4.4.13 установление порядка и методики планирования бюджетных ассигнований;

4.4.14 ведение перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

4.4.15 осуществление соответствующих бюджетных полномочий финансового органа, главного распорядителя и получателя бюджетных средств, главного администратора доходов, главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

4.4.16 Осуществление иных полномочий в области бюджетного процесса в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления.

4.5 Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса:

4.5.1 бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением, и принятыми в соответствии с ними иными муниципальными правовыми актами.

## **5. Доходы местного бюджета**

5.1 Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах, сборах и иных обязательных платежах.

5.2 Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период и не подлежат изменению в течение текущего финансового года.

## **6. Расходы местного бюджета**

6.1 Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

6.2 Перечень, порядок исполнения расходных обязательств и порядок ведения реестра расходных обязательств внутригородских муниципальных образований устанавливаются Правительством Москвы.

6.3 Расходные обязательства муниципального округа возникают в результате:

6.3.1 принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, определенным Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», а также заключения от имени муниципального округа договоров (соглашений) при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по данным вопросам;

6.3.2 принятия муниципальных правовых актов, предусматривающих предоставление из местного бюджета межбюджетных трансфертов бюджету города Москвы.

6.4 Расходные обязательства муниципального образования устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов бюджета муниципального образования, определяемых в соответствии с разделом 6 настоящего Положения, и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования.

6.5 Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы о бюджетном устройстве и бюджетном

процессе в городе Москве и принятыми в соответствии с ними правовыми актами города Москвы, и муниципальными правовыми актами.

## **7. Межбюджетные трансферы**

7.1 Межбюджетные трансферты из местного бюджета могут предоставляются в форме, субсидий бюджету города Москвы в порядке, объемах и на условиях, установленных законами города Москвы и нормативными правовыми актами Правительства Москвы на основании решения Совета Депутатов.

7.2 Субсидии предоставляются на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидий. Соглашение (договор) о предоставлении субсидий должно содержать цели, сроки, условия предоставления субсидий и форма отчета об использовании, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления либо установления факта нецелевого использования субсидий.

## **8. Резервный фонд**

8.1 Местным бюджетом на очередной финансовый год и плановый период предусматривается создание резервного фонда в размере не более трех процентов утвержденного общего объема расходов бюджета муниципального образования.

8.2 Средства резервного фонда расходуются в соответствии с Порядком расходования средств резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов.

8.3 Порядок расходования средств резервного фонда определяется правовым администрации.

8.4 Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

## **9. Муниципальный долг**

9.1 Муниципальный долг — совокупность долговых обязательств муниципального округа.

9.2 Решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у муниципального образования обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальных гарантиям в иностранной валюте (при наличии у муниципального образования обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

## **10. Составление проекта местного бюджета**

10.1 Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (очередной финансовый год) либо на три года (очередной финансовый год и плановый период).

10.2 Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также перечень необходимых для этого документов и материалов, в том числе предоставляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, устанавливаются администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

10.3 Составление проекта местного бюджета осуществляется на основных направлениях бюджетной и налоговой политики, прогнозе социально-экономического развития муниципального округа, муниципальных программах (проектах муниципальных программ, вступающих в силу с начала очередного финансового года, проектах изменений указанных программ), в случае принятия главой муниципального округа решения о разработке муниципальных программ.

10.4 Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете, определяется в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **11. Внесение на рассмотрение проекта решения о местном бюджете**

11.1 Глава муниципального округа вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

11.2 Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11.3 В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и не программным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта (проекты паспортов, проекты изменений в указанные паспорта) муниципальных программ.

11.4 В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

11.5 В случае непредставления в Совет депутатов каких-либо документов и материалов, которые в соответствии с пунктом 10.2 настоящего Положения должны быть представлены одновременно с проектом решения о местном бюджете, в пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете приводится обоснование их отсутствия.

11.6 Совет депутатов вправе принять решение о проведении экспертизы проекта решения о местном бюджете. Глава муниципального округа направляет проект решения о местном бюджете с документами и материалами, представленными одновременно с этим проектом, в Контрольно-счетную палату Москвы не позднее 1 декабря текущего финансового года.

## **12. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и утверждение решения о местном бюджете**

12.1 Рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

12.2 Совет депутатов рассматривает проект решения в двух чтениях.

12.3 Первое чтение проекта решения о бюджете проводится не позднее 1 декабря, предшествующего планируемому периоду.

12.4 Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете в первом чтении являются основные характеристики местного бюджета на очередной год и плановый период: общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета.

12.5 По результатам рассмотрения показателей и характеристик, материалов и документов, указанных соответственно в пунктах 9.4 и 10.2 настоящего Положения, Совет депутатов принимает проект решения о местном бюджете за основу или отклоняет его.

12.6 Принятые Советом депутатов в первом чтении общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) не могут быть изменены во втором чтении.

12.7 Проект решения о местном бюджете, принятый за основу, выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

12.8 В случае отклонения проекта решения о местном бюджете Совет депутатов вправе принять решение:

12.8.1 о направлении проекта решения в согласительную комиссию, по рассмотрению проекта решения о местном бюджете (далее — согласительная комиссия), порядок формирования и организации, деятельности которой определен пунктами 11.9 — 11.11 настоящего Положения.

12.8.2 о направлении проекта решения в администрацию на доработку.

12.9 Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов и администрации (далее — стороны). Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями сторон.

12.10 Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым достигнуто согласованное решение, включаются в текст проекта решения о местном бюджете. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, остаются в проекте решения о местном бюджете в первоначальной редакции.

12.11 При передаче в согласительную комиссию проекта решения о местном бюджете, отклоненного в первом чтении, она в течение десяти дней со дня поступления разрабатывает вариант основных характеристик бюджета.

12.12 Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

12.13 Если Совет депутатов не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным и направляется в администрацию на доработку с решением Совета депутатов, содержащим конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта.

12.14 Администрация дорабатывает отклоненный проект решения о местном бюджете в течение семи дней со дня принятия Советом депутатов решения, указанного в пункте 11.13 настоящего Положения.

12.15 Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

12.16 Второе чтение проекта решения о бюджете проводится не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

12.17 Предметом рассмотрения во втором чтении проекта решения о бюджете являются:

12.17.1 расходы местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

12.17.2 размер резервного фонда;

12.17.3 текстовые статьи проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

12.17.4 источники финансирования дефицита местного бюджета;

12.17.5 верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

12.18 Принятие поправок, относящихся к предмету второго чтения проекта решения о бюджете, осуществляется при условии обеспечения сбалансированности проекта местного бюджета.

12.19 Поправки к проекту решения о местном бюджете вносят депутаты Совета депутатов, глава муниципального округа, а также иные субъекты правотворческой инициативы в соответствии с Уставом муниципального округа.

12.20 Данные поправки направляются на рассмотрение в Бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов (далее – Комиссия).

12.21 Комиссия принимает решение и формирует таблицы поправок, рекомендованных к принятию или отклонению, выносимых на рассмотрение Совета депутатов.

12.22 Рекомендованные к принятию или отклонению поправки рассматриваются Советом депутатов и принимаются большинством голосов.

12.23 Поправки к проекту решения о местном бюджете и результаты их рассмотрения формируются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

12.24 Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учетом принятых во втором чтении поправок завершается голосованием о принятии решения о местном бюджете и утверждении местного бюджета.

12.25 Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря

финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о местном бюджете.

12.26 В недельный срок после утверждения местного бюджета администрация представляет местный бюджет в финансовый орган города Москвы для уточнения показателей консолидированного бюджета города.

12.27 Решение подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа.

### **13. Внесение изменений в решение о местном бюджете**

13.1 Глава муниципального округа вносит в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете в случаях:

13.1.1 необходимости использования остатка средств местного бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;

13.1.2 возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

13.2 Рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений осуществляются в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов для рассмотрения проектов решений Совета депутатов, с учетом положений настоящего раздела.

13.3 Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

### **14. Исполнение местного бюджета**

14.1 Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечиваются администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

14.2. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

14.3 Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

14.4 Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

14.5 Кассовый план составляется и ведётся в порядке, установленном администрацией, на основании показателей утверждённого местного бюджета.

14.6 Управление средствами местного бюджета осуществляется на едином счёте местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

14.7 Исполнение местного бюджета:

14.7.1 по доходам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

14.7.2 по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14.8 Остаток средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объёме, определённом решением Совета депутатов, может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

14.9 Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

14.10 Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном аппаратом, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **15. Сводная бюджетная роспись**

15.1 Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи определяется администрацией, которым должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

15.2 Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляется постановлением администрации.

15.3 Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

15.4 В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с постановлением администрации без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

15.5 Утверждённая сводная бюджетная роспись представляется в согласованные сроки в территориальный орган Федерального казначейства и направляется для сведения в Совет депутатов.

15.6 В случае принятия Советом депутатов решения о внесении изменений в решение о местном бюджете глава муниципального округа постановлением администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

### **16. Бюджетная роспись**

16.1 Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

16.2 Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляются администрацией (главным распорядителем бюджетных средств) в установленном им порядке.

### **17. Составление, рассмотрение и утверждение отчётности об исполнении местного бюджета**

17.1 Бюджетная отчётность муниципального округа является годовой. Отчёт об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

17.2 Бюджетная отчётность предоставляется администрацией в финансовый орган города Москвы в порядке и сроки, устанавливаемые указанным органом.

17.3 Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года предоставляется администрацией, утверждается Комиссией и решением Совета депутатов.

17.4 Годовой отчёт об исполнении местного бюджета составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, утверждёнными решением о местном бюджете.

17.5 Одновременно с годовым отчётом об исполнении местного бюджета представляются проект решения об исполнении местного бюджета, иная бюджетная отчётность об исполнении местного бюджета, отчёт о ходе выполнения муниципальных программ, в случае их принятия Советом депутатов, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

17.6 Администрация представляет в Совет депутатов годовой отчёт об исполнении местного бюджета не позднее 01 мая года, следующего за отчётным периодом.

17.7 Совет депутатов вправе обратиться в Контрольно-счётную палату Москвы о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с Соглашением.

17.8 Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется на основании решения Совета депутатов.

17.9 При рассмотрении годового отчёта об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает:

17.9.1 доклад главы муниципального округа Дорогомилово или председателя Бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов муниципального округа Дорогомилово;

17.9.2 доклад уполномоченного лица о результатах проведенной внешней проверки годового отчёта.

17.10 Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета с годовым отчётом об исполнении местного бюджета выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

17.11 По итогам рассмотрения годового отчёта об исполнении местного бюджета с учетом результатов публичных слушаний Совет депутатов принимает решение об исполнении местного бюджета или отклоняет такое решение.

В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении местного бюджета оно возвращается в администрацию для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц со дня рассмотрения годового отчёта.

17.12 Годовой отчёт об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета депутатов с указанием общего объёма доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

17.13 Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год утверждаются показатели:

17.13.1 доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

17.13.2 расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

17.13.3 расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

17.13.4 источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

## **18. Муниципальный финансовый контроль**

18.1 Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

18.2 Муниципальный финансовый контроль подразделяется на:

18.2.1 внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется Контрольно-счетной палатой Москвы на основании Соглашения;

18.2.2 внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью должностных лиц администрации;

18.2.3 предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета;

18.2.4 последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.